

La Paz, Baja California Sur, a 25 de marzo del 2024.

### **ACTA DE ACEPTACIÓN**

En base con lo previsto en el Contrato número **400030087** suscrito con **Distribuidora Sajor SA de CV (4070202)**, cuyo objeto es la adquisición de **Material de Oficina para la Subgerencia de Control La Paz**, en mi carácter de Administrador del citado Contrato, hago constar que en el período del **05/Marzo/2024** al **15/Marzo/2024** recibí el material, entregado por la **Distribuidora Sajor SA de CV**, amparado en la factura **FE-465837** por un importe de **\$ 1,440.00 M.N.**, más IVA **\$ 230.40 M.N.**

De esta forma autorizo se pague un importe Total de **\$ 1,670.40 M.N.**, por los citados materiales de oficina que se recibieron a mi entera satisfacción.

Atentamente

---

**Ing. Asuncion Baltazar Rojas González**  
Subgerente de Control La Paz, Baja Cfa. Sur