

CONTRATO CERRADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA , EN (ADELANTE "**LOS SERVICIOS**") QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE EL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA , REPRESENTADO POR EL L.C.P. HÉCTOR MORENO SALAS , EN SU CARÁCTER DE SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, COMO TITULAR DEL ÁREA CONTRATANTE, EN ADELANTE "**EL CENACE**" Y, POR LA OTRA, LA PERSONA MORAL DENOMINADA ELECTRONICA Y COMUNICACIONES SA DE CV , EN LO SUCESIVO "**EL PROVEEDOR**", REPRESENTADO POR EL C. SERGIO MAGOS OLVERA, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL.

A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**", AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

"**EL CENACE**" tiene por objeto, con fundamento en el Decreto por el que se crea el Centro Nacional de Control de Energía, publicado en el DOF el 28 de agosto de 2014, ejercer el Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional; la operación del Mercado Eléctrico Mayorista y garantizar el acceso abierto y no indebidamente discriminatorio a la Red Nacional de Transmisión y a las Redes Generales de Distribución, y proponer la ampliación y modernización de la Red Nacional de Transmisión y los elementos de las Redes Generales de Distribución que correspondan al Mercado Eléctrico Mayorista, bajo las condiciones de eficiencia, calidad, confiabilidad, continuidad, seguridad y sustentabilidad.

Mediante oficio No. CENACE/DOPS-SO-GCN-STIC-022/2023 de fecha 27 de marzo de 2023, emitido por el Ing. Vladimir Almanza López, Subgerente de TIC de la Gerencia del Centro Nacional solicitó a la Subgerencia de Administración de la Gerencia del Centro Nacional la contratación para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO A SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, debido a que son sistemas que protegen los equipos de cómputo y de comunicaciones frente a las diversas anomalías eléctricas que ocurren continuamente, proporcionando a través de sus bancos de baterías el tiempo suficiente la operación de los equipos, mientras se restablece el suministro comercial o por medio de la planta de emergencia.

DECLARACIONES

1. 1. "EL CENACE" declara que:

1.1. Es una Entidad de la Administración Pública Federal, de conformidad con los artículos 1º, párrafo primero y tercero; 3º, fracción I; y 45, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 2º y 12 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 3º del Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; y apartado A, fracción I, numeral 17 de la Relación de Entidades Paraestatales de la Administración Pública Federal, que se publica anualmente en el Diario Oficial de la Federación, es un Organismo Público Descentralizado creado por Decreto del Ejecutivo Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios. De acuerdo con el artículo SEGUNDO del Decreto por el que se crea el Centro Nacional de Control de

Energía, tiene por objeto ejercer el Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional; la operación del Mercado Eléctrico Mayorista y garantizar el acceso abierto y no indebidamente discriminatorio a la Red Nacional de Transmisión y a las Redes Generales de Distribución, y proponer la ampliación y modernización de la Red Nacional de Transmisión y los elementos de las Redes Generales de Distribución que correspondan al Mercado Eléctrico Mayorista, por lo cual ejercerá sus funciones bajo los principios de eficiencia, transparencia y objetividad, así como en condiciones de eficiencia, calidad, confiabilidad, continuidad, seguridad y sustentabilidad en cuanto a la operación del Sistema Eléctrico Nacional.

1.2. El L.C.P. HÉCTOR MORENO SALAS , en su carácter de SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, con R.F.C. MOSH830815SZ5 , cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente Contrato de conformidad con el artículo 24, primer párrafo fracción V, en relación con el artículo 15 primer párrafo, fracción I del Estatuto Orgánico de "**EL CENACE**", facultades que no han sido revocadas ni modificadas en forma alguna a la fecha de firma de este instrumento legal, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

1.3. De conformidad con las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro Nacional de Control de Energía (en adelante POBALINES) suscribe el presente instrumento el Ing. ANTONIO ALBA JAIME , en su carácter de JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, con R.F.C AAJA6306138V3 , quien está facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 84, séptimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en adelante el "**RLAASSP**", con el apoyo de los servidores públicos que sean designados para tal efecto, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, dirigido a "**EL PROVEEDOR**" para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

1.4. El presente contrato se adjudicó de conformidad con lo estipulado en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 y 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana, 25 primer párrafo; 28, primer párrafo fracción I; 40 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en adelante la "**LAASSP**", 75 cuarto párrafo del "**RLAASSP**", el procedimiento de contratación se realizó mediante a través de CompraNet, mismo que se puede identificar en la plataforma gubernamental de CompraNet con la referencia del expediente E-2023-00032382. Con fecha 11 de mayo de 2023, se adjudicó a la persona moral ELECTRONICA Y COMUNICACIONES, S.A. DE C.V., "**LOS SERVICIOS**", conforme a las necesidades y especificaciones establecidas en el Anexo Técnico. El presente contrato se realizó mediante el procedimiento de ADJUDICACIÓN DIRECTA ELECTRÓNICO de carácter NACIONAL No. AA-018TOM988-N-15-2023, realizado al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el primer párrafo del ARTÍCULO 26 FRACCIÓN III , ARTÍCULO 42 de la "**LAASSP**" y los correlativos del "**RLAASSP**".

1.5. "**EL CENACE**" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del reporte general de la SUFICIENCIA PRESUPUESTAL con folio de autorización 600034337 de fecha de formulación de 19 de abril de 2023, emitida por la Gerencia del Centro Nacional, conforme a lo establecido en el artículo 25 de la "**LAASSP**", correspondiente a la partida presupuestal número 35701 "mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo" conforme al Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal.

1.6. Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° CNC140828PQ4

1.7. Tiene establecido su domicilio en Boulevard Adolfo López Mateos No. 2157, Colonia Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P.01010, Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

■1.8. Formaliza este Contrato con la certeza de que “**EL PROVEEDOR**” manifestó bajo protesta de decir verdad que ninguno de sus socios y accionistas que ejercen control sobre la sociedad no desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, lo anterior de conformidad con lo establecido en la fracción IX del artículo 49, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

2. “**EL PROVEEDOR**” declara que:

2.1. Es una persona MORAL legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con la Escritura Pública Número 4,264, de fecha 22 de diciembre del 1979, pasada ante la Fe del Licenciado Vicente Guillermo de Jesús Guerra Guzmán Titular la Notaría Pública Número Cuatro de la Ciudad de Monterrey, denominada ELECTRONICA Y COMUNICACIONES SA DE CV , cuyo objeto social es, entre otros, SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS

2.2. El C. SERGIO MAGOS OLVERA, en su carácter de APODERADO LEGAL, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, como lo acredita con el instrumento notarial número 19,368 de fecha 9 de julio del 2007, pasado ante la Fe del Licenciado Manuel Garza Rodríguez Notario Público Número 78 de la Ciudad de Monterrey, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna, al momento de la firma del presente instrumento legal y se identifica con Credencial para Votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE) con número [REDACTED] misma que se encuentra vigente.

Asimismo, señala que mediante escrito de fecha 12 de mayo de 2023, manifiesta que es una empresa PEQUEÑA, de conformidad con lo establecido en el artículo 3º, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. Lo anterior, en términos del artículo 34 del “**RLAASSP**”.

2.3. Ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

2.4. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas lo cual se constató por el Órgano Interno de Control en “**LA DEPENDENCIA O ENTIDAD**”, en concordancia con los artículos 50, fracción II de la “**LAASSP**” y 88, fracción I del “**RLAASSP**”; así como que “**EL PROVEEDOR**” no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50 y penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la “**LAASSP**”.

2.5. Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.

2.6. Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes ECO860701CL1

2.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y el Instituto Mexicano del Seguro Eliminado: Clave de elector. Fundamento legal: Artículo 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de clasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de tratarse de información relativa a datos personales de una persona identificada o identificable.

Social; lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.

2.8. "EL PROVEEDOR" señala que su teléfono es **81 1100 2266**, su correo electrónico smagos@ecsnet.net, así mismo, acepta expresamente ser notificado mediante servicio de mensajería o correo certificado con acuse de recibo, así como por medios de comunicación electrónica y cualquier otro medio permitido, en términos del artículo 35, último párrafo y demás aplicables de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, debiendo considerar para su validez, el confirmar la recepción de los mismos, además que como su domicilio para todos los efectos legales es el ubicado en CONSTELACIONES N.179, COLONIA CONTRY, MONTERREY, NUEVO LEÓN, C.P. 64860

3. De "LAS PARTES":

3.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a "EL CENACE" la prestación del SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA el cual se pagará con la partida presupuestal 35701 "mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo", bajo los términos y condiciones pactados en este Contrato, su ANEXO TÉCNICO y demás documentos referidos en la Declaración 1.4, que son parte integrante del mismo para los efectos legales y administrativos a que haya lugar, de acuerdo con los alcances, periodicidad, descripción, unidad de medida y cantidad, descritos en los mismos .

SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

Clave control interno	Clave CUCoP	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total antes de imp.	Precio con impuestos
-----------------------	-------------	-------------	------------------	----------	-----------------	----------------------------	----------------------

PARTIDA 1	MAQUINARIA Y EQUIPO (MANTENIMIENTO Y REPARACION)	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR AL SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIBLE ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") DE ZONA A DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL. INCLUYE REVISIÓN DE MÓDULOS DE POTENCIA, REVISIÓN DE MÓDULOS DE CONTROL, REVISIÓN DE MÓDULOS INTELIGENTES Y REVISIÓN DE BANCOS DE BATERÍAS, LIMPIEZA GENERAL.	S - SERVICIO	1	\$56,660.00	\$56,660.00	\$65,725.60
-----------	--	---	--------------	---	-------------	-------------	-------------

PARTIDA 2	MAQUINARIA Y EQUIPO (MANTENIMIENTO Y REPARACION)	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR AL SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIBLE ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") DE ZONA B DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL. INCLUYE REVISIÓN DE MÓDULOS DE POTENCIA, REVISIÓN DE MÓDULOS DE CONTROL, REVISIÓN DE MÓDULOS INTELIGENTES Y REVISIÓN DE BANCOS DE BATERÍAS, LIMPIEZA GENERAL.	S - SERVICIO	1	\$57,420.00	\$57,420.00	\$66,607.20
-----------	--	---	--------------	---	-------------	-------------	-------------

PARTIDA 3	MAQUINARIA Y EQUIPO (MANTENIMIENTO Y REPARACION)	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR AL SISTEMA DE ENERGÍA ININTERRUMPIBLE ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") DE ZONA C DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL. INCLUYE REVISIÓN DE MÓDULOS DE POTENCIA, REVISIÓN DE MÓDULOS DE CONTROL, REVISIÓN DE MÓDULOS INTELIGENTES Y REVISIÓN DE BANCOS DE BATERÍAS, LIMPIEZA GENERAL.	S - SERVICIO	1	\$57,420.00	\$57,420.00	\$66,607.20
						SUBTOTAL	\$171,500.00
						IMPUESTOS	\$27,440.00
						TOTAL	\$198,940.00

El monto total del mismo es por la cantidad de \$171,500.00 (CIENTO SETENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) en moneda nacional antes de impuestos y \$198,940.00 (CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.) en moneda nacional después de impuestos.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo **"EL PROVEEDOR"** todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA , por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

TERCERA. FORMA Y LUGAR DE PAGO

El pago por la prestación de **"LOS SERVICIOS"** se realizará, en moneda nacional, previa aceptación de los mismos, dentro de los 20 días naturales siguientes, a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica por **"EL CENACE"**, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato el cual deberá cumplir con

los requisitos fiscales conforme a lo establecido en los artículos 51 de la “**LAASSP**”, y 89 y 90 del “**RLAASSP**”.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la recepción de los servicios y del CFDI o factura electrónica, esto considerando que no existan aclaraciones al importe o a los servicios facturados, para lo cual es necesario que el CFDI o factura electrónica que se presente reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios entregados y los precios unitarios; asimismo, deberá acompañarse con la documentación completa y debidamente requisitada.

En caso de que el Comprobante Fiscal Digital entregado por “**EL PROVEEDOR**” para su pago presente errores o deficiencias, “**EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**”, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a “**EL PROVEEDOR**” las deficiencias que deberán corregir. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que “**EL PROVEEDOR**” presente las correcciones no se computará para efectos del artículo 51 de la “**LAASSP**”.

Para efectos de lo anterior descrito, “**EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**” deberá remitir al Departamento de Finanzas de la GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL de “**EL CENACE**”, solicitud por escrito para que se tramite el pago, adjuntando el Comprobante Fiscal Digital correspondiente, la documentación en original con la que acredite la recepción en tiempo, en forma y a entera satisfacción de “**LOS SERVICIOS**”.

El tiempo que “**EL PROVEEDOR**” utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la “**LAASSP**”.

En caso de atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de la prestación de “**LOS SERVICIOS**” y/o éstos presenten incumplimiento parcial o deficiente, “**EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**” documentará y determinará el importe que se aplicará a la factura correspondiente por concepto de penas convencionales más el Impuesto al Valor Agregado, asimismo, será el responsable de informar al Departamento de Finanzas de la GERENCIA DE CENTRO NACIONAL de “**EL CENACE**” el importe de éstas.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada **mediante correo electrónico dirigido al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, en formato PDF y XML.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

El trámite de pago correspondiente se efectuará con los siguientes datos fiscales: a nombre del: CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, con el domicilio fiscal siguiente: Boulevard Adolfo López Mateos No. 2157, Colonia Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, Ciudad de México, con el Registro Federal de Contribuyentes CNC140828PQ4, y deberá ser enviado el Comprobante Fiscal Digital vía electrónica para su validación al correo que señale “**EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**”.

“**EL PROVEEDOR**” manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración 1.3,

Para efectos de trámite de pago, "**EL PROVEEDOR**" deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente y para tal efecto proporciona la CLABE 012580004507936204 , del banco BBVA BANCOMER, S.A., INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA BANCOMER

a nombre de la persona moral ELECTRONICA Y COMUNICACIONES, S.A. DE C.V. en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, debiendo anexar:

1. Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:

1.1. Nombre del beneficiario (conforme al timbre fiscal);

1.2. Registro Federal de Contribuyentes;

1.3. Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa;

1.4. Nombre(s) del(los) banco(s); y

1.5. Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.

2. Copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

El pago de los servicios realizados quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PROVEEDOR" deba efectuar por concepto de penas convencionales que se determinen, más el Impuesto al Valor Agregado. "EL PROVEEDOR" se obliga en este caso, a emitir y entregar a "EL CENACE" el Comprobante Fiscal Digital de Egresos correspondiente (Nota de Crédito), por Internet.

El pago será efectuado mediante transferencia bancaria a la cuenta que "**EL PROVEEDOR**" proporcione.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51 párrafo tercero, de la "**LAASSP**".

"EL CENACE" no otorgará ninguna clase de anticipo.

La recepción, revisión y aceptación de la (s) factura (s) y documentación para trámite de pago que requiera el ADMINISTRADOR DEL CONTRATO de cada partida, se realizará a través de este último, quien lo hará llegar al Departamento de Finanzas de la Gerencia del Centro Nacional, sita en calle Don Manuelito número 32, Colonia Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, Código Postal 01780, los días lunes y martes en un horario de 08:00 a 13:00 horas. Enviar archivos pdf y xml a esmeralda.gonzalez05@cenace.gob.mx, jose.duran04@cenace.gob.mx y ramon.madrigal@cenace.gob.mx Los términos en los que se debe realizar la Facturación 3.3 son los siguientes: Método de pago-PPD (Pago en parcialidades o diferido) FORMAS DE PAGO-99 (otras formas de pago) USO-G03 (gastos en General) La (s) factura (s) deberá (n) contener los siguientes datos fiscales: CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES CNC140828PQ4 Y DOMICILIO EN BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS, NO. 2157, COL. LOS ALPES, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, C. P. 01010, CIUDAD DE MÉXICO.

CUARTA. VIGENCIA

El contrato se adjudico el 11/05/2023 y su vigencia comprenderá a partir del 12/05/2023 y hasta el 30/06/2023 conforme lo establecido en el anexo técnico; sin perjuicio de su posible terminación anticipada, en los términos establecidos en su clausulado.

QUINTA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"**LAS PARTES**" están de acuerdo en que por necesidades de "**EL CENACE**" podrá ampliarse el suministro de los servicios objeto del presente contrato, de conformidad con el artículo 52 de la "**LAASSP**", siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio del Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 91 del "**RLAASSP**", "**EL PROVEEDOR**" deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la CLÁUSULA SÉPTIMA de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a "**EL CENACE**", se podrá modificar el presente instrumento jurídico, la fecha o el plazo para la prestación de los servicios. En dicho supuesto, se deberá formalizar el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. Tratándose de causas imputables a "**EL CENACE**", no se requerirá de la solicitud de "**EL PROVEEDOR**".

SEXTA. GARANTÍAS DE LOS BIENES O PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS O ARRENDAMIENTO Y ANTICIPOS.

SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA conforme a los artículos 48 primer párrafo fracción II, y 49 primer párrafo fracción II, de conformidad con lo establecido en el antepenúltimo párrafo del artículo 48 de la "LAASSP", 85 fracción III, y 103 del "**RLAASSP**" y el numeral 5.1.17 de las POBALINES y a lo establecido en el "**ANEXO TECNICO**" "**EL PROVEEDOR**" se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el presente Contrato, mediante Billete de Depósito o Cheque Certificado o Cheque de Caja expedido por compañía autorizada, a favor del CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, por un importe equivalente al 10.0% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el IVA. Dicha fianza deberá ser entregada a "**EL CENACE**", a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato.

La garantía de cumplimiento deberá de presentarse de forma física en las instalaciones de la Gerencia del Centro Nacional, ubicadas en Calle Don Manuelito número 32, Colonia Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, Código Postal 01780, en la Ciudad de México, en la cual deberán de indicarse los siguientes requisitos:

1. Expedirse a favor del CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA
2. La indicación del importe total garantizado.

De no cumplir con dicha entrega, "**EL CENACE**" podrá rescindir el contrato y remitir el asunto al Órgano Interno de Control para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60 fracción III de la "**LAASSP**".

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad de "**EL PROVEEDOR**", derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y de ninguna manera impedirá que "**EL CENACE**" reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, "**EL PROVEEDOR**" se obliga a entregar a "**EL CENACE**" dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del "**RLAASSP**", los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

"EL PROVEEDOR" acepta expresamente que la garantía expedida para garantizar el cumplimiento se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier otro tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, así como que permanecerá vigente durante la substanciación de los juicios o recursos legales que se interponga con relación a dicho contrato, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la autoridad competente.

El trámite de liberación de garantía se realizará inmediato a que se extienda la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales por parte de "EL CENACE", de conformidad con lo dispuesto por el artículo 81, fracción VIII del "RLAASSP".

Considerando que la entrega de los servicios, cuando aplique se haya previsto un plazo menor a diez días naturales, se exceptúa el cumplimiento de la garantía, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 último párrafo de la "LAASSP", en concordancia con lo señalado en el tercer párrafo del artículo 86 del "RLAASSP".

Para este caso, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar será del veinte por ciento del monto de los servicios entregados fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del "RLAASSP".

OCTAVA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR"

1. Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares específicos conforme a lo requerido en el presente contrato y anexos respectivos.
2. Para el caso de arrendamiento correrá bajo su cargo los costos de flete, transporte, seguro y de cualquier otro derecho que se genere, hasta el lugar de entrega de los bienes, así como el costo de su traslado de regreso al término del contrato. **NO APLICA**
3. Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el contrato respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
4. En bienes de procedencia extranjera, asumirá la responsabilidad de efectuar los trámites de importación y pagar los impuestos y derechos que se generen. **NO APLICA**
5. Asumir su responsabilidad ante cualquier situación que pudiera generarse con motivo del presente contrato.
6. No difundir a terceros sin autorización expresa de "EL CENACE" la información que le sea proporcionada, inclusive después de la rescisión o terminación del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.
7. Proporcionar la información que le sea requerida por parte de la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del "RLAASSP".

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL CENACE"

1. Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos.
2. Sufragar el pago correspondiente en tiempo y forma, por la prestación de los servicios.
3. Extender a "EL PROVEEDOR", en caso de que lo requiera, por conducto del Administrador del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS

La prestación de los servicios será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "EL CENACE" en el en el **ANEXO TÉCNICO** para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGÍA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA.

La prestación de los servicios se realizará en los domicilios señalados en el **ANEXO TÉCNICO** para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA. y en las fechas establecidas en el mismo; los servicios serán recibidos previa revisión por parte del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**; la inspección de los servicios consistirá en la verificación de los mismos, la cantidad, condiciones, especificaciones técnicas y de calidad.

Durante la prestación de los servicios, los mismos estarán sujetos a la verificación de las características señaladas en el **ANEXO TÉCNICO** para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA. En los casos en que se detecten defectos o discrepancias en la prestación o incumplimiento en las especificaciones técnicas de los servicios, "**EL PROVEEDOR**" deberá realizar la reposición de éstos, sin costo adicional para "**EL CENACE**".

NO existirá el otorgamiento de prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

DÉCIMA PRIMERA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS

DÉCIMA SEGUNDA. SEGUROS

Los seguros que, en su caso, deben otorgarse, indicando los servicios que ampararían y la cobertura de la póliza correspondiente;

DÉCIMA TERCERA. TRANSPORTE

"**EL PROVEEDOR**" se obliga a efectuar el transporte de los bienes objeto del presente contrato, o en su caso los insumos necesarios para la prestación del servicio.

DÉCIMA CUARTA. DEVOLUCIÓN.

"**EL CENACE**" procederá a la devolución del total de las entregas de los bienes a "**EL PROVEEDOR**", cuando con posterioridad a la entrega de los bienes corregidos, se detecte que existen defectos, o cuando éstos no hayan sido repuestos. "**EL PROVEEDOR**" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se generen.

DÉCIMA QUINTA. CALIDAD

"**EL PROVEEDOR**" deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, herramientas, técnicas y equipos adecuados para prestar los servicios, a fin de garantizar que el objeto de este contrato sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a realizarlo a satisfacción de "**EL CENACE**" y con estricto apego a lo establecido en las cláusulas del presente instrumento jurídico y su respectivo "**ANEXO TÉCNICO**", así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

"**EL CENACE**" no estará obligado a aceptar los servicios cuando éstos no cumplan con los requisitos establecidos en el párrafo anterior.

DÉCIMA SEXTA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

"**EL PROVEEDOR**" queda obligado ante "**EL CENACE**" a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos que existan en el suministro de los servicios, que los hagan impropios para los usos a que se le destine o que disminuyan de tal modo este uso, que de haberlo conocido **"EL CENACE"** no lo hubiere adquirido o los hubiere adquirido a un precio menor.

"EL PROVEEDOR" queda obligado ante **"EL CENACE"** a responder en caso de negligencia, mala fe, impericia y dolo, de la respuesta inmediata en **"LOS SERVICIOS"**, así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el **"CONTRATO"** y en el **"ANEXO TÉCNICO"** correspondiente, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 53 párrafo segundo de la **"LAASSP"**.

DÉCIMA SÉPTIMA. RESPONSABILIDAD

"EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a **"EL CENACE"**, con motivo de las obligaciones pactadas, o bien por los defectos o vicios ocultos en los servicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la **"LAASSP"**.

DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"EL CENACE"**.

"EL CENACE" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

"EL CENACE" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL CENACE"** deslindando a ésta de toda responsabilidad.

Para efectos de lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** entregará al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, escrito de transferencia de derechos de cobro en favor de la persona física o moral a quien le ceda dichos derechos, así como la información y/o documentación que para tal efecto requiera la Subdirección de Finanzas. Dicho escrito deberá cumplir con lo dispuesto por los artículos 15 y 15-A de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, adjuntando la cesión de derechos formalizada ante fedatario público, en la que se haga constar la transferencia de derechos de cobro en favor de la persona a quien le ceda sus derechos, así como la información y/o documentación correspondiente. Lo anterior, no requerirá de la suscripción del Convenio Modificatorio que señala la Cláusula referente a las "Modificaciones al Contrato" contenida en el presente instrumento legal.

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS

"EL PROVEEDOR" asume la responsabilidad total en caso de que, al prestar los servicios, objeto del presente contrato, infrinja patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"EL CENACE"** o a terceros.

En tal virtud, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delitos establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor ni en la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de **"EL CENACE"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en el apartado de Declaraciones de este instrumento a **"EL PROVEEDOR"**, para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a **"EL CENACE"** de cualquier controversia, liberándolo de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

En caso de que **"EL CENACE"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD

"LAS PARTES" están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento jurídico, así como toda aquella información que **"EL CENACE"** entregue a **"EL PROVEEDOR"** tendrá el carácter de confidencial, por lo que este se compromete, de forma directa o a través de interpósita persona, a no proporcionarla o divulgarla por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio a terceros, inclusive después de la terminación de este contrato.

La información contenida en el presente contrato es pública, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo la información que proporcione **"EL CENACE"** a **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos de los artículos 116 y 113, respectivamente, de los citados ordenamientos jurídicos, por lo que **"EL PROVEEDOR"** se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por **"EL CENACE"** con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos de este instrumento.

"EL PROVEEDOR" se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados con el presente contrato específico; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos objeto del presente instrumento, toda vez que son propiedad de **"EL CENACE"**.

Cuando de las causas descritas en las cláusulas de RESCISIÓN y TERMINACIÓN ANTICIPADA, del presente contrato, concluya la vigencia de este, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre los servicios establecidos en este instrumento legal.

En caso de incumplimiento a lo establecido en esta cláusula, **"EL PROVEEDOR"** tiene conocimiento en que **"EL CENACE"** podrá ejecutar o tramitar las sanciones establecidas en la **"LAASSP"** y su **"RLAASSP"**, así como presentar las denuncias correspondientes de conformidad con lo dispuesto por el Libro Segundo, Título Noveno, Capítulos I y II del Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

De igual forma, **"EL PROVEEDOR"** se compromete a no alterar la información confidencial, a llevar un control de su personal y hacer de su conocimiento las sanciones que se aplicarán en caso de incumplir con lo dispuesto en esta cláusula, por lo que, en su caso, se obliga a notificar a **"EL CENACE"** cuando se realicen actos que se consideren como ilícitos, debiendo dar inicio a las acciones legales correspondientes y sacar en paz y a salvo a **"EL CENACE"** de cualquier proceso legal.

"EL PROVEEDOR" se obliga a poner en conocimiento de **"EL CENACE"** cualquier hecho o circunstancia que debido a los servicios prestados sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.

Asimismo, "EL PROVEEDOR" no podrá, con motivo del suministro de los servicios que realice a "EL CENACE", utilizar la información a que tenga acceso, para asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

VIGÉSIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS

"EL CENACE" designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato a la C. ANTONIO ALBA JAIME, en su carácter de JEFE DE DEPARTAMENTO

DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento de este, por lo que indicará a "EL PROVEEDOR" las observaciones que se estimen pertinentes, quedando este obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la entrega de los servicios o de su personal.

Asimismo, "EL CENACE" sólo aceptará la prestación de los servicios materia del presente contrato y autorizará el pago de estos previa verificación de las especificaciones requeridas, de conformidad con lo especificado en el presente contrato y sus correspondientes anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

La prestación de los servicios será previa revisión del administrador del contrato; la inspección consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y en su caso en los anexos respectivos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

En tal virtud, "EL PROVEEDOR" manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, la prestación de los servicios, no se tendrán por aceptados por parte de "EL CENACE".

"EL CENACE", a través administrador del contrato o a través del personal que para tal efecto designe, podrá rechazar los servicios si no reúnen las especificaciones y alcances establecidos en este contrato y en su Anexo técnico, obligándose "EL PROVEEDOR" en este supuesto a entregarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para "EL CENACE"

VIGÉSIMA TERCERA. DEDUCCIONES

En caso de que "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales de forma parcial o deficiente a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, "EL CENACE" por conducto del administrador del contrato aplicará una deducción del 0.2% sobre el monto de los servicios proporcionados en forma parcial o deficientemente (o los días de atraso en el inicio de la prestación del servicio), los montos a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PROVEEDOR" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

En caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía de cumplimiento del contrato siempre y cuando "EL PROVEEDOR" no realice el pago de la misma.

Lo anterior, en el entendido de que se cumpla con el objeto de este contrato de forma inmediata, conforme a lo acordado. En caso contrario, "EL CENACE" podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato, considerando la gravedad del incumplimiento y los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses del Estado, representados por "EL CENACE".

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el IVA.

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de **"EL CENACE"**.

Cuando el monto total de aplicación de deducciones alcance el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión.

Para el caso concreto del presente contrato las deducciones se aplicarán en base a lo siguiente:

1.- Primer concepto de deducciones: 0.2% (cero punto dos por ciento del valor del contrato)

De conformidad con el Anexo Técnico de este contrato, El **"COORDINAR GENERAL"** deberá entregar al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** todos los entregables listados en la Tabla de Entregables.

Por realizar la entrega de forma parcial o deficiente, se aplicará la deductiva correspondiente por cada día natural de atraso en la entrega de cualquier entregable de la tabla 6. Tabla de Entregables del presente Anexo Técnico.

Deducciones que se encuentran descritas en la página 26 del apartado Deductivas del "Anexo Técnico".

2.- Segundo concepto de deducciones: 0.2% (cero punto dos por ciento del valor del contrato)

De conformidad con el Anexo Técnico de este contrato, Cuando haya cambio de **"COORDINADOR GENERAL"**, **"ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES, S.A DE C.V."** tiene la obligación de notificar mediante correo electrónico al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

Por no notificar mediante correo electrónico el cambio de **"COORDINADOR GENERAL"** se aplicará la deductiva correspondiente.

Deducciones que se encuentran descritas en la página 27 del apartado Deductivas del "Anexo Técnico".

VIGÉSIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** presente atraso en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones pactadas para la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, **"EL CENACE"**, por conducto del administrador del contrato podrá aplicar una pena convencional equivalente al 0.5% (cero punto cinco por ciento)

por cada día natural de atraso sobre el monto de los servicios no proporcionados o atraso en el inicio de la prestación de los servicios, sin incluir impuesto al Valor Agregado. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 53 de la **"LAASSP"**, 95 y 96 del **"RLAASSP"**, así como el numeral "5.3.7. de las POBALINES. Por lo anterior, el pago de la prestación de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que, si el contrato es rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del presente contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión del mismo, en los términos del artículo 54 de la **"LAASSP"**.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además cualquiera otra que la **"LAASSP"** establezca.

Esta pena convencional no descarta que **"EL CENACE"** en cualquier momento posterior al incumplimiento determine procedente la rescisión del contrato, considerando la gravedad de los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses de **"EL CENACE"**.

En caso de que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de las obligaciones garantizadas.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a **"EL CENACE"** por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato.

La notificación y cálculo de la pena convencional, corresponde al administrador o el supervisor del contrato de **"EL CENACE"**.

VIGÉSIMA QUINTA. SANCIONES ADMINISTRATIVAS

Cuando **"EL PROVEEDOR"** incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a éste, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves a **"EL CENACE"**, o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del presente contrato o durante la vigencia del mismo, por determinación de la Secretaría de la Función Pública, se podrá hacer acreedor a las sanciones establecidas en la **"LAASSP"**, en los términos de los artículos 59, 60 y 61 de dicho ordenamiento legal y 109 al 115 del **"RLAASSP"**.

VIGÉSIMA SEXTA. SANCIONES APLICABLES Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL

"EL CENACE", de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 53 Bis, 54 y 54 Bis de la **"LAASSP"**, y 86 segundo párrafo, 95 al 100 y 102 del **"RLAASSP"**, aplicará sanciones, o en su caso, llevará a cabo la cancelación de partidas total o parcialmente o la rescisión administrativa del contrato.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. RELACIÓN LABORAL

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón del personal que ocupe con motivo del suministro objeto de este contrato, así como el responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** conviene en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten

en su contra o en contra de "**EL CENACE**", en relación con el suministro de los servicios materia de este contrato.

VIGÉSIMA OCTAVA. EXCLUSIÓN LABORAL

"**LAS PARTES**" convienen en que "**EL CENACE**" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con "**EL PROVEEDOR**" ni con los elementos que éste utilice para el suministro de los servicios objeto del presente contrato, por lo cual no se le podrá considerar como patrón ni como un sustituto. En particular el personal se entenderá relacionado exclusivamente con la o las personas que lo emplearon y por ende cada una de ellas asumirá su responsabilidad por dicho concepto.

Igualmente, y para este efecto y cualquiera no previsto, "**EL PROVEEDOR**" exime expresamente a "**EL CENACE**" de cualquier responsabilidad laboral, civil, penal, de seguridad social o de otra especie que, en su caso, pudiera llegar a generarse; sin embargo, si "**EL CENACE**" tuviera que realizar alguna erogación por alguno de los conceptos que anteceden, "**EL PROVEEDOR**" se obliga a realizar el reembolso e indemnización correspondiente.

Por lo anterior, "**LAS PARTES**" reconocen expresamente en este acto que "**EL CENACE**" no tiene nexo laboral alguno con "**EL PROVEEDOR**", por lo que éste último libera a "**EL CENACE**" de toda responsabilidad relativa a cualquier accidente o enfermedad que pudiera sufrir o contraer cualquiera de sus trabajadores durante el desarrollo de sus labores o como consecuencia de ellos, así como de cualquier responsabilidad que resulte de la aplicación de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y/o cualquier otra aplicable, derivada de la entrega de los servicios.

VIGÉSIMA NOVENA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Cuando en la prestación de los servicios, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "**EL CENACE**" bajo su responsabilidad, podrá de resultar aplicable conforme a la normatividad en la materia, suspender la prestación de los servicios, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos por "**EL CENACE**".

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "**EL CENACE**", a solicitud escrita de "**EL PROVEEDOR**", cubrirá los gastos no recuperables, durante el tiempo que dure esta suspensión, para lo cual "**EL PROVEEDOR**" deberá presentar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes de la notificación del término de la suspensión, la factura y documentación de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

"**EL CENACE**" pagará los gastos no recuperables, en moneda nacional (pesos mexicanos), dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la solicitud debidamente fundada y documentada de "**EL PROVEEDOR**", así como del CFDI o factura electrónica respectiva y documentación soporte.

En caso de que "**EL PROVEEDOR**" no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

El plazo de suspensión será fijado por "**EL CENACE**", a cuyo término en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato, o bien, podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

TRIGÉSIMA. RESCISIÓN

"EL CENACE" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

1. Si incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación;
2. Si incurre en negligencia en el suministro de los servicios objeto del presente contrato, sin justificación para "EL CENACE";
3. Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
4. Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de "EL CENACE";
5. Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la entrega de los servicios del presente contrato o no les otorga la debida atención conforme a las instrucciones de "EL CENACE";
6. Si no suministra los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
7. Si no proporciona a "EL CENACE" los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión del suministro de los servicios del presente contrato;
8. Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de "EL CENACE";
9. Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
10. Si no acepta pagar penalizaciones o no repara los daños o pérdidas, por argumentar que no le son directamente imputables, sino a uno de sus asociados o filiales o a cualquier otra causa que no sea de fuerza mayor o caso fortuito;
11. Si no entrega dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
12. Si la suma de las penas convencionales excede el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o de las deducciones alcanzan el 10% (diez por ciento) del monto total de este instrumento jurídico;
13. Si "EL PROVEEDOR" no suministra los servicios objeto de este contrato de acuerdo con las normas, la calidad, eficiencia y especificaciones requeridas por "EL CENACE" conforme a las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
14. Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de "EL CENACE" en los términos de lo dispuesto en la cláusula VIGÉSIMA PRIMERA del presente instrumento jurídico;
15. Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación contenida en el apartado de sus declaraciones del presente contrato;
16. Cuando "EL PROVEEDOR" y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de "EL CENACE", durante el suministro de los servicios, por causas distintas a la naturaleza del objeto del mismo;
17. Cuando exista conocimiento y se corrobore mediante resolución definitiva de autoridad competente que "EL PROVEEDOR" incurrió en violaciones en materia penal, civil, fiscal, mercantil o administrativa que redunde en perjuicio de los intereses de "EL CENACE" en cuanto al cumplimiento oportuno y eficaz en la entrega de los servicios del presente contrato; y
18. En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato o de las disposiciones de la "LAASSP" y del "RLAASSP"..

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, "EL CENACE" comunicará por escrito a "EL PROVEEDOR" el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término "**EL CENACE**", en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho "**EL PROVEEDOR**", determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a "**EL PROVEEDOR**" dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar a "**EL CENACE**" por concepto del contrato hasta el momento de rescisión.

Iniciado un procedimiento de conciliación "**EL CENACE**" podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestan los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "**EL CENACE**" de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios o, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"**EL CENACE**" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, "**EL CENACE**" elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, "**EL CENACE**" establecerá con "**EL PROVEEDOR**" otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la "**LAASSP**".

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, "**EL CENACE**" quedará expresamente facultado para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales y/o rescindirlo, siendo esta situación una facultad potestativa.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a "**EL PROVEEDOR**" se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51 párrafo cuarto, de la "**LAASSP**".

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "**EL CENACE**".

"**EL PROVEEDOR**" será responsable por los daños y perjuicios que le cause a "**EL CENACE**".

TRIGÉSIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA

"**EL CENACE**" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir la prestación de los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "**EL CENACE**", o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de una resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, lo que bastará sea comunicado a "**EL PROVEEDOR**" con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho. En este caso, "**EL CENACE**" a solicitud escrita de "**EL PROVEEDOR**" cubrirá los gastos no recuperables, siempre que estos sean razonables estén debidamente comprobados y relacionados directamente con el contrato.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. DISCREPANCIAS

"**LAS PARTES**" convienen que, en caso de discrepancia entre la solicitud de cotización, la cotización del "**EL PROVEEDOR**" y el presente contrato, prevalecerá lo establecido en la Solicitud de Cotización respectiva, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 45 de la "LAASSP" y 81 fracción IV, del "RLAASSP".

TRIGÉSIMA TERCERA. CONCILIACIÓN.

"**LAS PARTES**" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la "**LAASSP**" Público, y

126 al 136 del "RLAASSP" y al Decreto por el que se establecen las acciones administrativas que deberá implementar la Administración Pública Federal para llevar a cabo la conciliación o la celebración de convenios o acuerdos previstos en las leyes respectivas como medios alternativos de solución de controversias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2016.

La solicitud de conciliación se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además, hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

TRIGÉSIMA CUARTA. DOMICILIOS

"**LAS PARTES**" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.

TRIGÉSIMA QUINTA. LEGISLACIÓN APLICABLE

"**LAS PARTES**" se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente Contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, a la "**LAASSP**", el "RLAASSP"; el Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, al Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y a las demás disposiciones jurídicas aplicables, como son la Ley Federal de Protección al Consumidor y la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

TRIGÉSIMA SEXTA. JURISDICCIÓN

"**LAS PARTES**" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Por lo anteriormente expuesto, tanto "**EL CENACE**" como "**EL PROVEEDOR**", declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica

POR:
"EL CENACE"

NOMBRE	CARGO	R.F.C
HÉCTOR MORENO SALAS	SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN	MOSH830815SZ5
ANTONIO ALBA JAIME	JEFE DE DEPARTAMENTO	AAJA6306138V3

POR:
"EL PROVEEDOR"

NOMBRE	R.F.C
ELECTRONICA Y COMUNICACIONES SA DE CV	ECO860701CL1

Ar/N8v+1YWRM2S1EsNmY8UfrAhHG6nepeBGsupAB0029sH2Kgy6DOy2n1ExsD6Suu5S1rRbMaj3Ozs3Q84skWxRck4x2lLgJ4xd3tYJArCbn9AseiS6zZF/iHwHphcPrpgIaSMMjzpHZDUGV5JsOfqujE1eJKESh
iLIrrKjZlaJcL+q5NgNNzGoOD6jSlAgAq7i3P6b5SY1ROD9+ihxzInv5jPYv1mLD9ffJSTIWdOgOQtcoO6N0SEZgDW7kkVXviSd+STIf2Kqr9pxE3iNswZ4CdPSMiH+yepm6mQ4tM+2CJdcmnh9OvXgCK/JmkwL
w1hKCGgZy7tzPscxaYZidw==

ANEXO TÉCNICO

GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL

[Handwritten signatures in blue ink]

Fundamento de la Solicitud de Contratación

Artículos **134** de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; **25; 26 fracción III, 26 bis fracción II; 28 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; **30** de su Reglamento.

Criterio de Evaluación

Binario	Puntos o Porcentajes	Costo-Beneficio
X		

Objeto de la Contratación

La GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL del Centro Nacional de Control de Energía, en adelante "EL CENACE", requiere contratar el "**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA**", en lo sucesivo "**LOS SERVICIOS**".

Partida	Descripción técnica del objeto
1	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de zona A de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.
2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de zona B de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.
3	Mantenimiento preventivo al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de zona C de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.

Tabla 1. Equipos de Sistemas de Alimentación Ininterrumpida

Cantidad	Marca	Modelo	Serie
(2) Dos	APC (Schneider Electric)	SYCF100KF	PD1432250223, PD1429150016.
(2) Dos	APC (Schneider Electric)	SYCF100KF	PD1607350170, QD1728240072.
(2) Dos	APC (Schneider Electric)	SYCF100KF	QD1730240012, QD1730240014.

Plazo, Lugar y Condiciones de Entrega

Plazo	La prestación de " LOS SERVICIOS " se llevará a cabo a partir del día natural siguiente de la fecha de emisión del fallo y hasta 50 días naturales posteriores a la misma.		
Lugar	"EL LICITANTE" deberá proporcionar " LOS SERVICIOS " referidos en el " ANEXO TÉCNICO " en el siguiente domicilio de CENACE:		
	No.-	SITIO	UBICACIÓN
	1	Gerencia del Centro Nacional.	Don Manuelito, núm. 32, Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01780; Ciudad de México, México.
	NECESIDAD DEL SERVICIO:		
	Preservar y conservar en condiciones óptimas, físicas y operativas todos los sistemas de energía ininterrumpible, UPS's, de la Gerencia del Centro Nacional necesarios para garantizar la continuidad en el suministro de energía eléctrica regulada a todos los sistemas y equipos de TIC de la GCN.		

Don Manuelito No. 32, Colonia Olivar de los Padres, C.P. 01780, Alcaldía Álvaro Obregón, CDMX

Tel: +(52) 55 5724 5800 ext. 51190

Condiciones	<p>El mantenimiento a estos sistemas es fundamental para garantizar la protección de todos los equipos conectados al sistema de alimentación regulado el cual garantiza un voltaje estable y sin variaciones. Así como el respaldo inmediato ante la falla en alguno de los dos alimentadores de energía comercial que se tienen como acometida en el predio de "EL CENACE".</p> <p>Dichos equipos UPS se deben de mantener en condiciones adecuadas de servicio y seguridad para proteger todos los equipos y sistemas informáticos utilizados en los diversos procesos de esta Gerencia del Centro Nacional.</p>
Documentos	<p>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR A SU PROPUESTA TÉCNICA.</p> <ul style="list-style-type: none">• Cédula de Identificación Fiscal (RFC) de "EL LICITANTE"• Documento completo que acredita la legal existencia de "EL LICITANTE" y sus modificaciones, en su caso. Revisar que el objeto sea acorde al servicio a contratar.• Documento que acredita las facultades del Apoderado Legal de "EL LICITANTE".• Documento de identificación oficial vigente del Apoderado Legal de "EL LICITANTE".• Documento que acredita que "EL LICITANTE" se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, vigente.• Documento que acredita que "EL LICITANTE" se encuentra al corriente de sus obligaciones de seguridad social, vigente.• Documento que acredita que "EL LICITANTE" se encuentra al corriente de sus obligaciones de aportaciones al INFONAVIT, vigente.• Manifiesto Protocolo de Actuación SFP.• Manifestación de "EL LICITANTE" de no conflicto de interés (49 IX LGRA).• Comprobante de Domicilio de "EL LICITANTE" (con una antigüedad menos a 3 meses).• Carta artículos 50 y 60 LAASSP.• Declaración de integridad.• Manifiesto de Nacionalidad.• Escrito de estratificación (Declaración del tamaño de la empresa).• Carta de vicios ocultos.• Formato de acreditamiento de personalidad.• Escrito de uso de medios electrónicos.• Acuse de inscripción en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.• Formato de solicitud de pago mediante transferencia bancaria.• Estado de cuenta no mayor a tres meses. <p>En caso de no anexar alguno de los requisitos anteriores su propuesta será desechada.</p>
	<p>Para efectos del presente "ANEXO TÉCNICO", se entenderá por:</p> <p>1. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS</p> <p>1.1. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: El Servidor Público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, a través del control y seguimiento del mismo.</p> <p>1.2. ANEXO TÉCNICO: El presente documento en el cual se establece de forma pormenorizada las características específicas de "LOS SERVICIOS" a prestar, para con ello determinar las</p>

condiciones y funcionalidad que se requieren, así como especificar tiempo y lugar de entrega de los mismos.

- 1.3. BANCO DE BATERIAS: Arreglo de baterías recargables agrupadas en módulos cuya función es suministrar alimentación a la carga crítica cuando no se tiene disponible la alimentación comercial.
- 1.4. BYPASS ELECTRONICO": Modo de operación del "UPS" cuando por alguna razón el sistema alimenta la carga crítica con el alimentador comercial, sin pasar por las etapas de inversor o baterías.
- 1.5. BYPASS DE MANTENIMIENTO: Modo de operación del UPS en el cual se aísla eléctricamente el sistema de la alimentación comercial y pueda proceder a apagarse para atender un mantenimiento.
- 1.6. CENACE: Centro Nacional de Control de Energía.
- 1.7. COORDINADOR GENERAL: Persona nombrada de manera oficial y por escrito por "EL LICITANTE" para liderar al grupo de técnicos especializados que llevarán a cabo la ejecución de "LOS SERVICIOS". Es la persona que fungirá como representante de "EL LICITANTE" ante el "EL CENACE" y es la persona encargada de asegurar el cumplimiento de los servicios en tiempo y forma conforme lo especificado en este "ANEXO TÉCNICO".
- 1.8. HOT SWAP: Reemplazo en línea o en caliente. Capacidad de algunos componentes informáticos o eléctricos para ser instalados o sustituidos sin necesidad de detener o alterar la operación normal del equipo donde se alojan.
- 1.9. ID: Numero identificador de Entregable.
- 1.10. LOS SERVICIOS: Los servicios con descripción técnica requeridos por el "EL CENACE", objeto de esta contratación.
- 1.11. UPS: Uninterruptible Power Supply. Sistema de suministro eléctrico de calidad no interrumpible.
- 1.12. "UPS PRINCIPAL": Sistema de suministro eléctrico ininterrumpible actualmente designado para alimentar la carga crítica.
- 1.13. "UPS RESPALDO": Sistema de suministro eléctrico ininterrumpible actualmente designado para alimentar la carga crítica en caso de falla o mantenimiento de "UPS PRINCIPAL".
- 1.14. PRUEBAS DE DESCARGA DE BATERÍAS: Pruebas para determinar la capacidad real y el tiempo de descarga de una batería en función de la carga crítica conectada a ésta.

2. LAS CONDICIONES GENERALES SIGUIENTES SON APLICABLES PARA LAS PARTIDAS 1, 2, y 3 EN EL ALCANCE DEL PRESENTE ANEXO TÉCNICO

"EL LICITANTE" deberá realizar una visita previa a las instalaciones de "EL CENACE" donde se llevarán a cabo los mantenimientos señalados en el presente "ANEXO TÉCNICO" durante la vigencia establecida, a fin de conocer los equipos, ubicación, condiciones de operación, y así dimensionar y cuantificar todos los requerimientos, materiales y demás insumos necesarios para asegurar la correcta y satisfactoria realización de "LOS SERVICIOS", y así contar con la información necesaria para enviar su propuesta técnico económica.

La visita es de carácter obligatorio.

El horario disponible para acudir a las instalaciones del "EL CENACE" es de 09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes y se podrá agendar vía telefónica o por correo electrónico:

Contacto: Ing. Antonio Alba Jaime.

Tel. 55-95-5400 extensión 51190.

Celular 55 39963899.

Correo electrónico: antonio.alba01@cenace.gob.mx.

Al finalizar la visita se elaborará una minuta y se entregará copia de la misma a **"EL LICITANTE"**, quien deberá adjuntarla en sus propuestas técnico-económicas que haga llegar a **"EL CENACE"**, incluyendo la que suba al portal de CompraNet.

El no acudir a la visita solicitada a sitio o no adjuntar la minuta de la misma en sus propuestas técnico-económicas, incluyendo la que suba al portal de CompraNet, será causal de desechamiento de las propuestas recibidas por **"EL CENACE"**.

COORDINADOR GENERAL.

"EL LICITANTE", a través de su representante legal, deberá designar a un **"COORDINADOR GENERAL"**, indicando el nombre completo de la persona designada, cargo que ocupa en la empresa, números telefónicos de localización y correo electrónico. La designación del **"COORDINADOR GENERAL"** deberá ser en hoja membretada y firmada por el representante legal de la empresa. (Entregable ID. E1 de la Tabla de Entregables). El **"COORDINADOR GENERAL"** deberá presentarse al siguiente día hábil de su designación con el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** en las instalaciones de **"EL CENACE"** para definir el programa de actividades y tratar temas relevantes para la atención de **"LOS SERVICIOS"** dentro del alcance de este **"ANEXO TÉCNICO"**.

CARTAS RESPONSIVAS.

El **"COORDINADOR GENERAL"** y al menos (2) dos de los técnicos especializados que realizarán **"LOS SERVICIOS"**, deberán estar capacitados en el del mantenimiento a equipos de energía ininterrumpible U.P.S de la marca **APC SCHNEIDER ELECTRIC**, objeto de este **"ANEXO TÉCNICO"**, motivo por el cual **"EL LICITANTE"** deberá anexar a su propuesta técnico-económica una carta responsiva donde especifique que se hace responsable de contar con personal técnico capacitado haciendo la precisión de que cualquier falla o daño ocasionado por procedimientos mal ejecutados o desconocimiento en la materia tendrá imputaciones directas para **"EL LICITANTE"**, haciéndose responsable de todos los gastos de reparación, refacciones o sustitución del equipo afectado total o parcialmente sin responsabilidad alguna para el **"EL CENACE"**.

Así también **"EL LICITANTE"** deberá anexar a su propuesta técnico-económica una carta responsiva en papel membretado donde especifique que se hace responsable de los gastos que se originen para la atención y el tratamiento de lesiones o por consecuencias fatales de su personal que sean resultado de alguna mala maniobra, procedimiento mal ejecutado, por no seguir las normas de seguridad en el trabajo o por falta del uso apropiado del equipo de seguridad, sin responsabilidad alguna para **"EL CENACE"**. El no adjuntar dicha carta responsiva a su propuesta Técnico- Económica, incluyendo la que se ingrese en el sistema Compranet, será causal de desechamiento de su propuesta recibida por **"EL CENACE"**. **"EL LICITANTE"** deberá comprobar la capacidad técnica del **"COORDINADOR GENERAL"** y de al menos dos de sus técnicos especializados que atenderán **"LOS SERVICIOS"** por medio de cualquiera de los siguientes documentos relacionados y avalados por el fabricante de los equipos a intervenir:

- Certificaciones en la marca APC Symmetra.
- Constancias en la marca APC Symmetra.
- Diplomas de capacitación en la marca APC Symmetra.

El no anexar las cartas responsivas antes mencionadas a su propuesta técnico-económica, incluyendo la que se ingrese en el sistema Compranet, será causal de desechamiento de su propuesta recibida por "EL CENACE".

2.1 De manera enunciativa más no limitativa, el "COORDINADOR GENERAL" deberá atender las siguientes responsabilidades y actividades:

- 2.1.1 Deberá resolver en coordinación con el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", la problemática que se suscite con la prestación de "LOS SERVICIOS".
- 2.1.2 Deberá proponer un plan de trabajo o programa de actividades para la atención de "LOS SERVICIOS", mismo que se entregará por escrito y en papel membretado conforme con el ID. E2 de la Tabla de Entregables.
- 2.1.3 Deberá entregar la relación del personal técnico especializado que realizará "LOS SERVICIOS" al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" al día hábil siguiente de que se haya acordado el programa de actividades para gestionar los pases de ingreso a las instalaciones de "EL CENACE". El listado deberá incluir el número de afiliación al IMSS vigente de cada técnico especializado y se entregará conforme los términos que se indican en el ID. E3 de la Tabla de Entregables.
- 2.1.4 Deberá entregar el listado de herramienta y equipo que serán utilizadas durante la realización de "LOS SERVICIOS". El listado se entregará conforme los términos que se indican en el ID. E4 de la Tabla de Entregables.
- 2.1.5 Deberá atender las recomendaciones hechas por el personal de Protección Civil de "EL CENACE" antes de iniciar los trabajos de mantenimiento, y junto con su personal técnico, deberá seguir los protocolos de seguridad y salud en el trabajo en todo momento mientras permanezcan en las instalaciones de "EL CENACE".
- 2.1.6 Deberá de vigilar que la plantilla de técnicos a su cargo porten en todo momento mientras permanezcan en las instalaciones de "EL CENACE" el equipo de seguridad básico, consistente en botas de seguridad tipo III, casco, guantes, gafas de seguridad, camisola y pantalón de mezclilla limpios, faja y chaleco de seguridad y en un lugar visible el gafete de identificación de su empresa, adicional al gafete de visitante que se les proporcionará una vez se hayan registrado de lo contrario no se les permitirá continuar en las instalaciones de "EL CENACE", de lo contrario "EL LICITANTE" se hará acreedor a la deductiva aplicable en estos casos.
- 2.1.7 Deberá cerciorarse de que los sistemas de alimentación ininterrumpida contemplados en este "ANEXO TÉCNICO" operen correctamente después de haber realizado su mantenimiento preventivo mayor y que no presenten alarmas de ningún tipo después de haber operado durante (2) dos horas como mínimo.
- 2.1.8 Deberá coordinar, asegurar y respetar el cumplimiento del programa de actividades establecido para "LOS SERVICIOS". En caso de que se requiera realizar algún cambio al programa deberá notificarlo vía correo electrónico a la dirección antonio.alba01@cenace.gob.mx con (2) dos días hábiles de anticipación como mínimo para que dicho cambio sea autorizado, de no hacerlo, "EL LICITANTE" se hará acreedor a la deductiva aplicable en estos casos.
- 2.1.9 Deberá supervisar los trabajos programados y atender cualquier situación inherente a "LOS SERVICIOS" en los horarios acordados con el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO".
- 2.1.10 Deberá permanecer en las instalaciones de "EL CENACE" durante el horario y días previstos acordados en el programa de actividades para realizar y atender los trabajos inherentes a cada una de las partidas que conforman este "ANEXO TÉCNICO".

2.1.11 Al final de cada jornada de trabajo el **"COORDINADOR GENERAL"** y el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** o la persona que él designe, se reunirán para elaborar y firmar una minuta de trabajo que registre los avances y/o cualquier condición relevante relacionada a **"LOS SERVICIOS"**.

2.2 Para llevar a cabo y cumplir con todos los servicios de mantenimiento mayor a los sistemas de energía ininterrumpible en el alcance del presente **"ANEXO TÉCNICO"**, **"EL LICITANTE"** se obliga a:

2.2.1 No interferir, obstruir o en cualquier otra forma afectar las condiciones de los trabajadores de **"EL CENACE"** y los usos a que los inmuebles están destinados.

2.2.2 Realizar las actividades descritas en el presente **"ANEXO TÉCNICO"** en los horarios y frecuencia establecida en el programa de actividades previamente autorizado por el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

2.2.3 En caso de que **"EL LICITANTE"** decida realizar algún cambio de **"COORDINADOR GENERAL"** durante la prestación de **"LOS SERVICIOS"** deberá de notificar dicho cambio al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** vía correo electrónico a la dirección antonio.alba01@cenace.gob.mx con (2) dos días hábiles de anticipación. El nuevo **"COORDINADOR GENERAL"** deberá presentarse con el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** y cumplir con las responsabilidades y actividades establecidas en el numeral 2.1 de condiciones generales, del presente **"ANEXO TÉCNICO"**. De no cumplir con lo estipulado en este inciso, **"EL LICITANTE"** se hará acreedor a las deductivas aplicables.

2.2.4 En caso de existir algún cambio en la plantilla del personal técnico el **"COORDINADOR GENERAL"** deberá notificar dicho cambio vía correo electrónico a la dirección antonio.alba01@cenace.gob.mx con (1) un día de anticipación a fin de que se gestionen los pases de acceso a las instalaciones de **"EL CENACE"**.

2.2.5 El personal técnico que **"EL LICITANTE"** designe para la prestación de **"LOS SERVICIOS"** deberá presentar su identificación oficial vigente.

2.2.6 te la cual podrá ser; INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL o LICENCIA DE CONDUCIR, para su registro correspondiente y su acceso a las instalaciones de **"EL CENACE"**.

2.2.7 Respetar a sus compañeros y a todo el personal dentro de las instalaciones de **"EL CENACE"**.

2.2.8 Portar el uniforme completo y en buenas condiciones.

2.2.9 Abstenerse de traer cualquier objeto o accesorio que distraiga su atención de sus labores dentro de las instalaciones de **"EL CENACE"** como son: radios portátiles o iPod's, audífonos, etc. Los teléfonos celulares serán permitidos sólo para hacer llamadas de emergencia.

2.2.10 Abstenerse de portar armas o cualquier objeto punzo cortante que pudiera ser utilizado para atentar contra la integridad física del personal de **"EL CENACE"**.

2.2.11 En caso de cualquier siniestro o contingencia se deberán de detener los trabajos y deberá acatar las indicaciones del personal de **"EL CENACE"**.

2.2.12 Abstenerse de tomar objetos que no sean de su propiedad, la persona que sea sorprendida hurtando será remitida a las autoridades correspondientes y en este supuesto, los daños y perjuicios serán imputables a **"EL LICITANTE"**.

2.2.13 Respetar las medidas de seguridad y de protección civil que se le indiquen.

2.2.14 **"EL LICITANTE"** deberá proporcionar cinta delimitadora para acordonar o delimitar el área de trabajo donde se realizarán las maniobras de mantenimiento conforme al alcance del presente **"ANEXO TÉCNICO"**

2.2.15 Abstenerse de consumir tabaco, estupefaciente, alcohol o sustancia tóxica dentro de las instalaciones de "EL CENACE" de lo contrario se remitirá a la autoridad correspondiente. Existen áreas dentro del predio de "EL CENACE" donde se permite fumar.

2.3 Horario de los mantenimientos y días de trabajo.

"LOS SERVICIOS" se realizarán dentro de un horario de 08:00 a 18:00 hrs. de lunes a viernes de conformidad con la cantidad de servicios requeridos en cada una de las partidas y al programa de actividades acordado entre el "COORDINADOR GENERAL" y el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO".

2.4 Consumibles.

"EL LICITANTE" deberá suministrar todos los consumibles nuevos, originales y no remanufacturados necesarios para el cumplimiento de "LOS SERVICIOS" de las partidas 1, 2 y 3 del presente "ANEXO TÉCNICO" sin cargo extra para "EL CENACE".

2.5 Del Programa de Actividades para "LOS SERVICIOS"

El "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" deberá validar y autorizar el programa de servicios propuesto por "EL LICITANTE". (ID E2 de la Tabla de Entregables)

El programa de actividades acordado entre el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" y el "COORDINADOR GENERAL" deberá firmarse por ambas partes. A partir de la firma del programa de actividades éste se considerará como vigente.

De existir la necesidad de algún cambio en las fechas programadas por parte de "EL CENACE", el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" deberá notificarlo al "COORDINADOR GENERAL" mediante correo electrónico. El cambio deberá acordarse de manera conjunta entre el "COORDINADOR GENERAL" y el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", sin responsabilidad alguna para "EL CENACE".

2.6 Calibración de equipos de medición y herramientas.

2.6.1 "EL LICITANTE" deberá utilizar únicamente equipos de medición y de prueba que tengan fecha de calibración válida no mayor a un año y deberá presentar la documentación que avale dichas pruebas de laboratorio, lo anterior aplicará para todos los equipos de medición y prueba que se utilicen en el alcance del presente "ANEXO TECNICO". El documento que avale la calibración de los equipos deberá entregarse en copia fotostática y en formato digital conforme con el ID. E6 de la Tabla de Entregables.

2.6.2 "EL LICITANTE" deberá contar con todas las herramientas e incluir todo lo necesario para realizar los servicios objeto de cada partida. "EL LICITANTE" deberá entregar una relación del material y herramientas que utilizará durante la vigencia del contrato al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" conforme con el ID E4 de la Tabla de Entregables. En ninguna circunstancia "EL CENACE" prestará NINGUN equipo, herramienta, escaleras o insumos para el cumplimiento oportuno de "LOS SERVICIOS".

2.7 Puesta en marcha de los equipos posterior al mantenimiento.

EL "COORDINADOR GENERAL" realizará todas las pruebas necesarias a satisfacción del "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", para asegurar y comprobar el correcto funcionamiento operativo de los sistemas de alimentación ininterrumpida en el presente "ANEXO TÉCNICO" en cada uno de los sitios, una vez concluido su servicio de mantenimiento. De manera enunciativa más no limitativa las pruebas consistirán en lo siguiente:

- 2.7.1 Validar que no se detecten alarmas de ningún tipo, relacionadas a los módulos de potencia, módulos inteligentes, módulos de control, módulos de baterías o de cualquier otro componente. Así mismo se deberá validar el estado y el correcto funcionamiento de las lámparas indicadoras, ventiladores y cualquier otro componente de accionamiento o funcionamiento de los interruptores de operación.
- 2.7.2 Validar que haya redundancia de módulos inteligentes en "UPS PRINCIPAL" y "UPS RESPALDO" de todos los sitios.
- 2.7.3 Al momento de encender el "UPS PRINCIPAL" se deberá validar que éste tome toda la carga crítica y registrar el porcentaje de utilización de carga, capacidad total del sistema, corrientes y voltajes de salida y demás parámetros del estado operativo del sistema.
- 2.7.4 Se deberán realizar pruebas de "BYPASS ELECTRÓNICO" y "BYPASS DE MANTENIMIENTO", pruebas de transferencia de carga de "UPS PRINCIPAL" a "UPS RESPALDO" **sin pérdida de servicio**. Se deberá aislar eléctricamente y por completo el "UPS PRINCIPAL" y apagarlo para posteriormente encenderlo y validar que no presente ninguna alarma y transferir nuevamente la carga crítica a este sistema. Realizar la misma operación en "UPS RESPALDO", poniéndolo en "BYPASS DE MANTENIMIENTO", aislarlo eléctricamente por completo y apagarlo, encenderlo nuevamente y corroborar que se encuentre disponible para alimentar la carga y sin presentar ninguna alarma.
- 2.7.5 "EL LICIANTE" deberá entregar al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" los resultados de todas las pruebas solicitadas en hojas membretadas, enumeradas y debidamente firmadas por el "COORDINADOR GENERAL", con su correspondiente muestra fotográfica en forma impresa a color y en formato digital, conforme con el ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 2.7.6 Tipo de prueba, la fecha en que se realizó el mantenimiento, datos del equipo como número de serie, marca y modelo, capacidad y ubicación, mediciones de parámetros operativos.
- 2.7.7 La descripción detallada de las pruebas realizadas, observaciones y recomendaciones, e incluir por lo menos un total de (12) doce fotografías a color en formato jpg con una resolución de 5 mega pixeles mínimo y con descripción del equipo. (4) cuatro fotografías del antes, (4) cuatro fotografías durante y (4) cuatro fotografías del después del mantenimiento.
- 2.7.8 No se aceptarán reportes que no contengan dicha evidencia ni reportes con fotografías que no correspondan al equipo reportado.
- 2.7.9 En caso de que "EL LICITANTE" incumpla con la entrega de algún reporte conforme lo especificado, se hará acreedor a la deductiva correspondiente.

2.8 Retiro de material y residuos de desecho

Para la realización de "LOS SERVICIOS", "EL LICITANTE" deberá utilizar materiales que no dañen, por sus propias características, el medio ambiente, personas, áreas de trabajo o componentes electrónicos de los sistemas intervenidos.

El material de desecho, desuso o no reutilizable como envases, basura en general, entre otros, que resulte de los "LOS SERVICIOS" deberá ser retirado de las instalaciones de "EL CENACE" por "EL LICITANTE" quien asumirá los cargos que esto origine sin responsabilidad adicional para "EL CENACE".

En caso de incumplir con esta obligación, "EL LICITANTE" se hará acreedor a la deductiva correspondiente.

3. Descripción de las partidas 1, 2 y 3 del presente "Anexo Técnico".

3.1. Partida 1.

Partida	Descripción técnica del objeto
1	Mantenimiento preventivo al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de la zona A de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.

3.1.1. Equipos y ubicación para el mantenimiento preventivo mayor.

Los equipos y sistemas que "EL LICITANTE" debe considerar para el mantenimiento preventivo mayor se describen en la siguiente tabla 2:

Partida	Descripción	Ubicación	Marca	Modelo	Serie
1	Sistema de Alimentación ininterrumpida. ("UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO").	Zona A	APC Schneider	SYCF100KF	PD1432250223 PD1429150016
2	Sistema de Alimentación ininterrumpida. ("UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO").	Zona B	APC Schneider	SYCF100KF	PD1607350170 QD1728240072
3	Sistema de Alimentación ininterrumpida. ("UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO").	Zona C	APC Schneider	SYCF100KF	QD1730240012 QD1730240014

Tabla 2. Equipos y Ubicación

3.1.2. Descripción de actividades para la partida 1.

"EL LICITANTE" deberá:

3.1.2.1. Realizar una inspección visual preliminar a los sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, del estado del equipo en general, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones actuales del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.

3.1.2.2. Revisar y validar el correcto funcionamiento de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera

- de estos módulos, y obtener muestras fotográficas de esta revisión para incluirla en la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.1.2.3. Realizar la transferencia de la carga crítica del “UPS PRINCIPAL” al “UPS RESPALDO”, para lo cual “EL LICITANTE” deberá poner el “UPS PRINCIPAL” en modo de “BYPASS ELECTRÓNICO” para lo que se deberá aislar por completo la U.P.S, validando que se transfiera la carga crítica al “UPS RESPALDO” correctamente. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el “UPS RESPALDO”, proceder a poner el “UPS PRINCIPAL” en modo fuera de línea y procederá a realizar el apagado del sistema, accionando los interruptores de alimentación de los bancos de baterías y del módulo de control maestro y finalmente accionar el interruptor que alimenta al “UPS PRINCIPAL” desde el tablero de distribución. Una vez aislado por completo el equipo y sin voltaje del alimentador comercial validar que la carga crítica siga alimentada por el “UPS RESPALDO”.
 - 3.1.2.4. Deberá validar la correcta comunicación y envío de alarmas derivado de cada maniobra en la U.P.S. Dicha comunicación se validará con el personal de “EL CENACE” en el servidor de monitoreo de equipos de infraestructura. En caso de encontrar algún error en el envío de alarmas “EL LICITANTE” deberá revisar la comunicación.
 - 3.1.2.5. Realizar la limpieza externa general de los módulos de baterías, aspirar el exceso de polvo, inyectar aire a presión para remover residuos, limpiar con brocha y solvente dieléctrico.
 - 3.1.2.6. Medir el voltaje nominal conforme a las características técnicas especificadas por el fabricante de cada batería, así como el voltaje total de todos los módulos tipo “HOT SWAP” que conforman los (2) dos bancos de baterías del sistema en cada ubicación de las UPS’s.
 - 3.1.2.7. “EL LICITANTE” deberá entregar un dictamen técnico del estado físico actual y operativo de las UPS’s y todos sus componentes para tener un dictamen técnico.
 - 3.1.2.8. El dictamen técnico del estado físico y operativo de las UPS’s se entregará al “ADMINISTRADOR DEL CONTRATO” como anexo A, complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
 - 3.1.2.9. Realizar la limpieza general externa de todos los elementos, módulos (de potencia, inteligentes, de baterías tipo “HOT SWAP”) gabinetes y demás componentes del sistema “UPS PRINCIPAL” tanto internos como externos. “EL LICITANTE” deberá retirar el exceso de polvo de todos elementos, módulos y gabinetes y limpiar con brocha y líquido dieléctrico.
 - 3.1.2.10. Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas debiendo realizar un reapriete con el torque recomendado por el fabricante necesario de cada conexión.
 - 3.1.2.11. Verificar el correcto estado físico y operacional de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables, conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados en este párrafo, “EL LICITANTE” deberá reemplazar por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para “EL CENACE”.
 - 3.1.2.12. Realizar la limpieza interna y externa del transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y líquido dieléctrico para no dañar el equipo.
 - 3.1.2.13. Realizar la limpieza externa de los módulos de potencia.
 - 3.1.2.14. Realizar el reapriete de las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, “EL LICITANTE” deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para “EL CENACE”.

- 3.1.2.15. Verificar el correcto funcionamiento de las lámparas de señalización del supresor, revisar y validar que no haya ninguna alarma.
- 3.1.2.16. Una vez que "EL LICITANTE" haya validado el voltaje correcto y el buen estado de los módulos tipo "HOT SWAP" de baterías, deberá insertar los primeros (8) ocho módulos en los bancos de baterías (1) uno y (2) dos.
- 3.1.2.17. Accionar en posición **ON** los interruptores principales de los bancos de baterías y del sistema de control, validando que el display encienda y reconozca los módulos insertados, tanto los módulos tipo "HOT SWAP" como el módulo de potencia.
- 3.1.2.18. Insertar uno a uno de los módulos de baterías "HOT SWAP" que se haya validado su correcto estado operativo, en su ranura correspondiente y verificar que el sistema reconozca el módulo agregado sin ningún problema de alarma. En caso de que el "UPS" lo detecte como dañado o no lo reconozca y genere alguna alarma por falla en el módulo de baterías, "EL LICITANTE" deberá retirar el módulo alarmado y realizar un diagnóstico de falla hasta determinar la misma, corregir la falla si ésta no obedece al mal estado de las baterías y reinsertar el módulo, cerciorándose que el "UPS" lo reconozca sin alarma alguna. En caso de que se presente alguna alarma, "EL LICITANTE" deberá atenderla y corregirla y dejarla en correcto funcionamiento sin cargo adicional para "EL CENACE".
- 3.1.2.19. Insertar uno a uno los módulos de potencia en sus respectivas ranuras hasta completar la instalación de los (7) siete módulos de cada U.P.S y verificar que todos sean reconocidos sin presentar ninguna alarma. En caso de que el sistema detecte cualquier módulo como fallado, "EL LICITANTE" debe realizar el diagnóstico correspondiente y ejecutar las acciones necesarias a fin de atender la alarma, sin costo adicional para "EL CENACE".

3.2. PARTIDA 2.

Partida (s)	Descripción técnica del objeto
2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de zona B de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.

3.2.1. Descripción de actividades para la partida 2.

Las actividades que "EL LICITANTE" deberá realizar en el alcance de la presente partida se enlistan a continuación:

- 3.2.1.1. Realizar una inspección visual preliminar a ambos sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, del estado del equipo en general, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones operativas del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.2.1.2. Revisar y validar el correcto funcionamiento operativo de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera de estos módulos, y obtener muestras fotográficas de esta revisión para incluirla en la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.2.1.3. Validar el correcto funcionamiento de ambas UPS al realizar el "BYPASS ELECTRÓNICO" realizando las siguientes actividades; transferencia de la carga crítica

del "UPS PRINCIPAL" al "UPS RESPALDO", para lo cual "EL LICITANTE" deberá poner el "UPS PRINCIPAL" en modo de "BYPASS ELECTRÓNICO", aislando por completo el sistema y validando que se transfiera la carga crítica al "UPS RESPALDO" correctamente. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el "UPS RESPALDO", proceder a poner el "UPS PRINCIPAL" en modo fuera de línea y procederá a realizar el apagado del sistema, accionando los interruptores de alimentación de los bancos de baterías y del módulo de control maestro y finalmente accionar el interruptor que alimenta al "UPS PRINCIPAL" desde el tablero de distribución. Una vez aislado por completo el equipo y sin voltaje del alimentador comercial validar que la carga crítica siga alimentada por el "UPS RESPALDO".

- 3.2.1.4. Deberá validar la correcta comunicación y envío de alarmas derivado de cada maniobra en la U.P.S. Dicha comunicación se validará con el personal de "EL CENACE" en el servidor de monitoreo de equipos de infraestructura. En caso de encontrar algún error en el envío de alarmas "EL LICITANTE" deberá revisar la comunicación.
- 3.2.1.5. Realizar la limpieza interna y externa general en cada uno de los módulos de baterías, aspirar el exceso de polvo, inyectar aire a presión para remover residuos, limpiar con brocha y solvente dieléctrico.
- 3.2.1.6. Realizar una prueba en ambos equipos y validar por medio del display de las UPS el estado de cada batería.
- 3.2.1.7. Entregar un dictamen técnico del estado físico y operativo de las UPS's.
- 3.2.1.8. Deberá realizar un diagnóstico de todos los módulos de potencia de la UPS de respaldo con el fin de tener un dictamen técnico de estos mismos. Dicho diagnóstico incluirá mediciones y pruebas en sitio a cada módulo de potencia.
- 3.2.1.9. El dictamen técnico del estado físico y operativo de las UPS's se entregará al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" como Anexo A, complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.2.1.10. Realizar la limpieza general externa de todos los elementos, módulos (de potencia, inteligentes, de baterías tipo "HOT SWAP") gabinetes y demás componentes del sistema "UPS PRINCIPAL" tanto internos como externos.
- 3.2.1.11. Retirar el exceso de polvo de todos elementos, módulos y gabinetes y limpiar con brocha y líquido dieléctrico.
- 3.2.1.12. Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas debiendo realizar un reapriete con el torque necesario de cada conexión.
- 3.2.1.13. Verificar el correcto estado físico de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables y conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados en este párrafo, "EL LICITANTE" deberá reemplazar por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para "EL CENACE".
- 3.2.1.14. Limpiar de forma interna y externa cada uno de los módulos de potencia.
- 3.2.1.15. Limpiar interna y externamente el transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y líquido dieléctrico para no dañar el equipo.
- 3.2.1.16. Reapretar las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, "EL LICITANTE" deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para "EL CENACE".
- 3.2.1.17. Verificar el correcto funcionamiento de las lámparas de señalización del supresor, revisar y validar que no haya ninguna alarma.

- 3.2.1.18. Una vez que "EL LICITANTE" haya validado el voltaje correcto y el buen estado de los módulos tipo "HOT SWAP" de baterías, deberá insertar los primeros (8) ocho módulos en los bancos (1) uno, (2) dos y (3) tres.
- 3.2.1.19. Accionar en posición **ON** los interruptores principales de los bancos de baterías y del sistema de control, validando que el display encienda y reconozca los módulos insertados, tanto los módulos tipo "HOT SWAP", como el módulo de potencia.
- 3.2.1.20. Insertar uno a uno de los módulos de baterías "HOT SWAP" que se haya validado su correcto estado operativo, en su ranura correspondiente y verificar que el sistema reconozca el módulo agregado sin ningún problema de alarma. En caso de que el "UPS" lo detecte como dañado o no lo reconozca y genere alguna alarma por falla en el módulo de baterías, "EL LICITANTE" deberá retirar el módulo alarmado y realizar un diagnóstico de falla hasta determinar la misma, corregir la falla si ésta no obedece al mal estado de las baterías y reinsertar el módulo, cerciorándose que el "UPS" lo reconozca sin alarma alguna. En caso de que se presente alguna alarma, "EL LICITANTE" deberá atenderla, corregirla y dejarla en correcto funcionamiento sin cargo adicional para "EL CENACE".
- 3.2.1.21. Insertar uno a uno los módulos de potencia en sus respectivas ranuras hasta completar la instalación de los (10) diez módulos de cada U.P.S y verificar que todos sean reconocidos sin presentar ninguna alarma. En caso de que el sistema detecte cualquier módulo como fallado, "EL LICITANTE" debe realizar el diagnóstico correspondiente y ejecutar las acciones necesarias a fin de atender la alarma, sin costo adicional para "EL CENACE".

3.3. Partida 3.

Partida (s)	Descripción técnica del objeto
3	Mantenimiento preventivo al sistema de energía ininterrumpible ("UPS PRINCIPAL Y RESPALDO") de zona C de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.

3.3.1. Descripción de actividades para la partida 3.

Las actividades que "EL LICITANTE" deberá realizar en el alcance de la presente partida se enlistan a continuación:

- 3.3.1.1. Realizar una inspección visual preliminar a ambos sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, del estado del equipo en general, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones operativas del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.3.1.2. Revisar y validar el correcto funcionamiento operativo de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera de estos módulos, y obtener muestras fotográficas de esta revisión para incluirla en la memoria técnica conforme al ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
- 3.3.1.3. Validar el correcto funcionamiento de ambas UPS al realizar el "BYPASS ELECTRÓNICO" realizando las siguientes actividades; transferencia de la carga crítica del "UPS PRINCIPAL" al "UPS RESPALDO", para lo cual "EL LICITANTE" deberá poner el "UPS PRINCIPAL" en modo de "BYPASS ELECTRÓNICO", aislando por completo el sistema y validando que se transfiera la carga crítica al "UPS RESPALDO"

- correctamente. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el "UPS RESPALDO", proceder a poner el "UPS PRINCIPAL" en modo fuera de línea y procederá a realizar el apagado del sistema, accionando los interruptores de alimentación de los bancos de baterías y del módulo de control maestro y finalmente accionar el interruptor que alimenta al "UPS PRINCIPAL" desde el tablero de distribución. Una vez aislado por completo el equipo y sin voltaje del alimentador comercial validar que la carga crítica siga alimentada por el "UPS RESPALDO".
- 3.3.1.4. Deberá validar la correcta comunicación y envío de alarmas derivado de cada maniobra en la U.P.S. Dicha comunicación se validará con el personal de "EL CENACE" en el servidor de monitoreo de equipos de infraestructura. En caso de encontrar algún error en el envío de alarmas "EL LICITANTE" deberá revisar la comunicación.
 - 3.3.1.5. Realizar la limpieza externa general en cada uno de los módulos de baterías, aspirar el exceso de polvo, inyectar aire a presión para remover residuos.
 - 3.3.1.6. Realizar una prueba en ambos equipos y validar por medio del display de las UPS el estado de cada batería.
 - 3.3.1.7. Entregar un dictamen técnico del estado físico y operativo de las UPS's y todos sus componentes.
 - 3.3.1.8. El dictamen técnico del estado físico y operativo de las UPS's se entregará al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" como Anexo A, complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E5 de la Tabla 6. Entregables.
 - 3.3.1.9. Realizar la limpieza general externa de todos los elementos, módulos (de potencia, inteligentes, de baterías tipo "HOT SWAP") gabinetes y demás componentes del sistema "UPS PRINCIPAL" tanto internos como externos.
 - 3.3.1.10. Retirar el exceso de polvo de todos elementos, módulos y gabinetes y limpiar con brocha y líquido dieléctrico.
 - 3.3.1.11. Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas debiendo realizar un reapriete con el torque necesario de cada conexión.
 - 3.3.1.12. Verificar el correcto estado físico de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables y conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados en este párrafo, "EL LICITANTE" deberá reemplazar por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para "EL CENACE".
 - 3.3.1.13. Limpiar de forma externa cada uno de los módulos de potencia.
 - 3.3.1.14. Limpiar interna y externamente el transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y líquido dieléctrico para no dañar el equipo.
 - 3.3.1.15. Reapretar las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, "EL LICITANTE" deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para "EL CENACE".
 - 3.3.1.16. Verificar el correcto funcionamiento de las lámparas de señalización del supresor, revisar y validar que no haya ninguna alarma.
 - 3.3.1.17. Una vez que "EL LICITANTE" haya validado el voltaje correcto y el buen estado de los módulos tipo "HOT SWAP" de baterías, deberá insertar los primeros (8) ocho módulos en los bancos (1) uno, (2) dos y (3) tres.
 - 3.3.1.18. Accionar en posición **ON** los interruptores principales de los bancos de baterías y del sistema de control, validando que el display encienda y reconozca los módulos insertados, tanto los módulos tipo "HOT SWAP", como el módulo de potencia.
 - 3.3.1.19. Insertar uno a uno de los módulos de baterías "HOT SWAP" que se haya validado su correcto estado operativo, en su ranura correspondiente y verificar que el sistema

reconozca el módulo agregado sin ningún problema de alarma. En caso de que el "UPS" lo detecte como dañado o no lo reconozca y genere alguna alarma por falla en el módulo de baterías, "EL LICITANTE" deberá retirar el módulo alarmado y realizar un diagnóstico de falla hasta determinar la misma, corregir la falla si ésta no obedece al mal estado de las baterías y reinsertar el módulo, cerciorándose que el "UPS" lo reconozca sin alarma alguna. En caso de que se presente alguna alarma, "EL LICITANTE" deberá atenderla, corregirla y dejarla en correcto funcionamiento sin cargo adicional para "EL CENACE".

3.3.1.20. Insertar uno a uno los módulos de potencia en sus respectivas ranuras hasta completar la instalación de los (10) diez módulos de cada U.P.S y verificar que todos sean reconocidos sin presentar ninguna alarma. En caso de que el sistema detecte cualquier módulo como fallado, "EL LICITANTE" debe realizar el diagnóstico correspondiente y ejecutar las acciones necesarias a fin de atender la alarma, sin costo adicional para "EL CENACE".

3.3.1.21. Deberá validar el correcto funcionamiento operativo del sistema de monitoreo de las UPS ubicadas en todas las zonal.

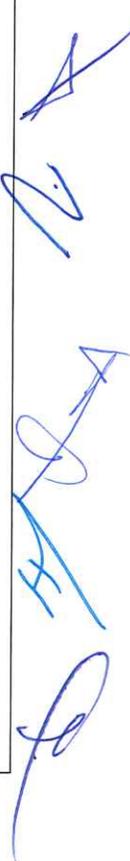
4. ENTREGABLES.

La siguiente lista describen los entregables mínimos necesarios que "EL LICITANTE" debe proporcionar a "EL CENACE" como parte de "LOS SERVICIOS" contratados y no limita cualquier otro entregable que "EL LICITANTE" considere conveniente o que "EL CENACE" solicite, dentro de los alcances del presente "ANEXO TÉCNICO".

Tabla 6. Tabla de Entregables

Entregable	ID	Contenido	Regla de entrega
1. Designación de "COORDINADOR GENERAL"	E1	Hoja membretada y firmada por el representante legal de "EL LICITANTE", en la que designe a un "COORDINADOR GENERAL" indicando el nombre completo de la persona, cargo en la empresa, números telefónicos de localización y correo electrónico.	Dentro de los primeros (5) cinco días hábiles posteriores a la firma del contrato. En formato impreso y a color.
2. Plan de trabajo o actividades.	E2.	Plan de trabajo o programa de actividades para la atención de "LOS SERVICIOS".	Dentro de los primeros (5) cinco días hábiles posteriores a la presentación del "COORDINADOR GENERAL" con el "ADMINISTRA-

			DOR DEL CONTRATO . En formato impreso y a color.
3. Listado de personal técnico calificado.	E3	Hoja membretada y firmada por el "COORDINADOR GENERAL" con la lista de personal técnico que realizara "LOS SERVICIOS" en el alcance del presente "ANEXO TECNICO" . El Listado deberá incluir el número de afiliación al IMSS vigente de cada técnico especializado que ingrese a las instalaciones de "EL CENACE" .	Al siguiente día hábil de que se haya acordado el programa de actividades. En formato impreso y a color.
4. Listado de equipo y herramienta.	E4	Hoja membretada y firmada por el "COORDINADOR GENERAL" con el listado de equipo y herramienta que serán utilizadas durante la realización de "LOS SERVICIOS" .	Al siguiente día hábil de que se haya acordado el programa de actividades. En formato impreso y a color.
5. Memoria técnica de "LOS SERVICIOS" realizados.	E5	Reportes del estado actual, así como los reportes del estado después del mantenimiento de los sistemas UPS's considerados en este "ANEXO TECNICO" con sus respectivas muestras fotográficas. También deberán agregarse en esta memoria técnica los resultados de las pruebas y el dictamen técnico del estado operativo de todas las UPS's objeto de la presente contratación. Deberá incluir el Anexo A como complemento a esta Memoria Técnica.	Dentro de los primeros (5) cinco días hábiles posteriores a la presentación del "COORDINADOR GENERAL" con el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" . En formato impreso y a color.
6. Calibración de equipos de medición y prueba.	E6	Documento en formato impreso expedido por algún laboratorio autorizado, que avale la fecha de calibración no mayor a (1) un año de todos los equipos de medición y pruebas que "EL LICITANTE" utilizará para realizar "LOS SERVICIOS"	Dentro de los (5) cinco días hábiles posteriores a haberse acordado el Plan de Trabajo. Se entregará una copia



simple del original.

En caso de que “EL LICITANTE” no realice la entrega en el tiempo establecido en la Tabla de Entregables, se aplicarán las penas convencionales correspondientes.

En caso de que “EL LICITANTE” realice la entrega de forma parcial o deficiente conforme se establece en la Tabla de Entregables, se aplicarán las deductivas correspondientes.

“EL LICITANTE” acepta y se compromete a la suscripción que derive de la presente contratación de manera electrónica, a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, utilizando su Firma Electrónica Avanzada (e. Firma) vigente emitida por el SAT.

Opinión y constancias de cumplimiento de obligaciones.

A fin de demostrar el cumplimiento de las obligaciones patronales correspondientes, “EL LICITANTE” deberá presentar dentro de los diez (10) días naturales posteriores a la notificación del fallo la siguiente documentación:

- Constancias de los dictámenes aprobatorios a los que “EL LICITANTE” se encuentre obligado según el marco jurídico aplicable, respecto del cumplimiento de obligaciones de seguridad social (IMSS e INFONAVIT) y fiscales incluyendo los impuestos federales y locales que afecten a la nómina.
- Opinión positiva del cumplimiento de las obligaciones fiscales vigente, emitida por el SAT.
- Opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

Opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.

Nombre y cargo de los Servidores Públicos que serán responsables de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, y en su caso, realizarán la inspección y supervisión del mismo

Nombre	Cargo	Actividad
Antonio Alba Jaime	Jefe de Departamento	Administrar y verificar el cumplimiento del Contrato.

Tipo de Contrato

Partida	Cantidad Determinada	Contrato Abierto (Art. 47 de la LAASSP)
1	X	NO APLICA
2	X	NO APLICA
3	X	NO APLICA

Forma de Adjudicación

Por partida	Todas las partidas a un sólo licitante	Por Abastecimiento Simultáneo		
No aplica	X	Número de Fuentes de Abastecimiento	No Aplica	
		Porcentajes asignados a cada una de ellas	Fuente N.A.	Fuente N.A.
		Porcentaje diferencial en precio	No Aplica	

Vigencia del Contrato

A partir de la emisión del Fallo o Adjudicación	A partir de la firma del Contrato	Periodo	
		Del	Al
X	No Aplica	A partir del siguiente día natural de la fecha de emisión del fallo.	Hasta 50 días naturales a la fecha de emisión del fallo.

Ejercicio Fiscal que abarcara la contratación		Anticipada conforme a lo establecido por el artículo 25 de la LAASSP	
Anual	Plurianual	Anual	Plurianual
2023	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Disponibilidad Presupuestaria

De conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el "EL CENACE" cuenta con disponibilidad presupuestaria en: **35701 "Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y Equipo"**, del clasificador del objeto del gasto para la Administración Pública Federal.

Partida(s) de Gasto	Denominación de la Partida(s) de Gasto conforme al Clasificador por Objeto del Gasto		
35701	"MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO"		
Naturaleza de los Recursos			
Fiscales	Propios	Créditos Externos	Recursos de Terceros
NO APLICA	X	NO APLICA	NO APLICA

Se requiere que "EL LICITANTE" proporcione equipo en Comodato

Don Manuelito No. 32, Colonia Olivar de los Padres, C.P. 01780, Alcaldía Álvaro Obregón, CDMX

Tel: +(52) 55 5724 5800 ext. 51190



Aplica		Equipo Requerido
SI	NO	
	X	NO APLICA

Aplica		Garantía de Cumplimiento															
SI	NO																
X		<p>Para garantizar al "EL CENACE", el exacto cumplimiento de las obligaciones que "EL PROVEDOR" contraiga en virtud del instrumento contractual que se derive del procedimiento contratación, se obliga a otorgar garantía, a favor del Centro Nacional de Control de Energía equivalente al 10% (DIEZ POR CIENTO) del monto total del CONTRATO, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá entregar dentro de los (10) diez días naturales siguientes a la firma del CONTRATO.</p> <p>Las modificaciones en monto, plazo o vigencia del CONTRATO conllevarán el respectivo ajuste a la garantía de cumplimiento cuando dicho incremento no se encuentre cubierto por la garantía originalmente otorgada, para lo cual deberá estipularse en el convenio modificatorio respectivo el plazo para entregar la ampliación de garantía, el cual no deberá exceder de (10) diez días naturales siguientes a la firma de dicho convenio, así como la fecha de prestación de "LOS SERVICIOS" para las cantidades adicionales.</p> <p>La forma para garantizar el cumplimiento de las obligaciones del presente "ANEXO TÉCNICO", será de acuerdo al monto total antes de I.V.A. de su propuesta económica presentada, de acuerdo a las POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA:</p> <table border="1" data-bbox="474 1056 1401 1344"> <thead> <tr> <th colspan="2">Valor en Unidad de Medida y Actualización (UMA)</th> <th>Tipo de Documento de Garantía</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Rango</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De 300</td> <td>A 2,357</td> <td>Billete de Depósito o Cheque Certificado o Cheque de Caja</td> </tr> <tr> <td>De 2,357.01</td> <td>A 5,000</td> <td>Cheque de Caja o Fianza</td> </tr> <tr> <td>De 5,000.01</td> <td>En Adelante</td> <td>Fianza</td> </tr> </tbody> </table> <p>En caso de tener que garantizar el cumplimiento de las obligaciones del presente "ANEXO TÉCNICO" mediante Fianza, esta deberá contener todos los requisitos estipulados en las DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas publicado en el Diario Oficial de la Federación el 15 de abril de 2022 (Formato 6).</p>	Valor en Unidad de Medida y Actualización (UMA)		Tipo de Documento de Garantía	Rango			De 300	A 2,357	Billete de Depósito o Cheque Certificado o Cheque de Caja	De 2,357.01	A 5,000	Cheque de Caja o Fianza	De 5,000.01	En Adelante	Fianza
Valor en Unidad de Medida y Actualización (UMA)		Tipo de Documento de Garantía															
Rango																	
De 300	A 2,357	Billete de Depósito o Cheque Certificado o Cheque de Caja															
De 2,357.01	A 5,000	Cheque de Caja o Fianza															
De 5,000.01	En Adelante	Fianza															

Aplica		Criterio de Divisibilidad o Indivisibilidad de la Garantía de Cumplimiento	Criterio	
SI	NO		Divisible	Indivisible
X		Para efectos de este procedimiento de contratación y conforme al criterio de divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y		X

Aplica		Criterio de Divisibilidad o Indivisibilidad de la Garantía de Cumplimiento	Criterio	
SI	NO		Divisible	Indivisible
		Servicios del Sector Público, para efectos de hacer efectiva la garantía de cumplimiento objeto del CONTRATO , se considera que la obligación contractual es:		

Aplica		Garantía por Defectos o Vicios Ocultos o Póliza de Responsabilidad Civil
SI	NO	
X		"EL PROVEDOR" queda obligado ante "EL CENACE" a responder en caso de negligencia, mala fe, impericia y dolo, de la respuesta inmediata en la atención y prestación de "LOS SERVICIOS" , así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el CONTRATO y en el presente "ANEXO TÉCNICO" , lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 53 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Aplica		Póliza de Responsabilidad Civil
SI	NO	
X		<p>Para garantizar a "EL CENACE", "EL LICITANTE", se obliga a otorgar Póliza de Responsabilidad Civil expedida por institución legalmente autorizada, a favor del Centro Nacional de Control de Energía equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total del CONTRATO, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá entregar dentro de los 10 (DIEZ) días naturales siguientes a la firma del CONTRATO.</p> <p>Cuando "EL LICITANTE" cuente con una póliza de responsabilidad civil global, podrá entregar a "EL CENACE" el endoso que garantice el 5% (cinco por ciento) del monto total del CONTRATO, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá entregar en plazo antes citado, sin ser necesario la presentación, exhibición o entrega de la póliza original.</p> <ul style="list-style-type: none">• Los datos que deberá contener la póliza de responsabilidad civil serán los siguientes:• Número de contrato.• Vigencia (Fecha de Inicio-Fecha de término)• Fecha de expedición del documento.• Nombre del Procedimiento.• Monto del Contrato. <p>En caso de contar con póliza de responsabilidad civil global, el endoso deberá contener la leyenda: "A favor del Centro Nacional de Control de Energía".</p>

Licencias, Permisos o Autorizaciones que debe cumplir la Contratación

Autoridad Emisora	Denominación
NO APLICA	NO APLICA

Normas Aplicables a la Contratación

Norma Número	Denominación	Partida a la que Aplica
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Método de Pruebas e Institución Pública o Privada que realizará la evaluación del cumplimiento de Normas

Aplica	Método	Unidad de Medida para la determinación	Institución que lo realizará
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

Datos de Facturación

Razón Social:	Centro Nacional de Control de Energía
R.F.C.	CNC140828PQ4
Domicilio Fiscal:	Boulevard Adolfo López Mateos, No. 2157, Colonia Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010
La documentación para trámite de pago junto con sus facturas deberá presentarse los días hábiles lunes y martes en horario de 09:00 a 14:00 horas, en el Departamento de Abastecimientos, situado en Don Manuelito N. 32, Colonia Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, Código Postal 01780, Ciudad de México.	
Documentación por presentar:	<ul style="list-style-type: none">➤ Factura original y copia.➤ Archivos pdf y xml

Forma de Pago

El pago por "**LOS SERVICIOS**", en moneda nacional, mediante transferencia de fondos dentro de los 20 (VEINTE) días naturales contados a partir de la entrega y aceptación de la factura correspondiente y demás documentos en que conste la debida prestación de "**LOS SERVICIOS**" a entera satisfacción del "**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**". Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Previo al envío de la factura, "**EL LICITANTE**" deberá entregar constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:

- 1.1. Nombre del beneficiario (conforme al timbre fiscal);
- 1.2. Registro Federal de Contribuyentes;
- 1.3. Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa;
- 1.4. Nombre(s) del(los) banco(s); y
- 1.5. Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.

Previo al envío de la factura, "**EL LICITANTE**" deberá entregar copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

El pago de "**LOS SERVICIOS**" contratados, quedará condicionado proporcionalmente al pago que "**EL LICITANTE**" deba efectuar por concepto de las penas convencionales a que, en su caso, haya sido acreedor.

El pago de "**LOS SERVICIOS**" contratados se realizará en una sola exhibición una vez recibidos en su totalidad y a entera satisfacción de "**EL CENACE**"

"**EL CENACE**" no otorgará anticipos para la prestación de "**LOS SERVICIOS**".

"**EL LICITANTE**" deberá expedir la factura correspondiente con el Impuesto al Valor Agregado, debidamente desglosado.

En caso de ser persona física, "**EL CENACE**" aplicará la retención de impuestos correspondiente.

Penas Convencionales				
Aplica		Porcentaje (%)	Forma	Responsable de documentar y calcular las penas
SI	NO			
X		0.5%	<p>"EL LICITANTE" se obliga a pagar a "EL CENACE" una pena convencional equivalente al 0.5% (CERO PUNTO CINCO POR CIENTO) por cada día natural de atraso en la entrega de los servicios objeto del presente contrato sobre el importe de "LOS SERVICIOS" o cualquier servicio no prestados oportunamente. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>Las penas convencionales serán documentadas y calculadas por el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" y serán aplicadas en el Departamento de Finanzas del "EL CENACE".</p> <p>La suma de dichas penalizaciones no excederá del 10% del monto del CONTRATO; en caso de que la suma de las penas convencionales rebase este monto, "EL CENACE" podrá optar entre exigir el cumplimiento del CONTRATO o rescindirlo en los términos del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p>	"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"

Deducciones				
Aplica		Porcentaje (%) o Importe	Concepto	Responsable de Documentar y Calcular las deductivas
SI	NO			
<p>"EL CENACE" aplicará a "EL LICITANTE" deducciones al pago de "LOS SERVICIOS" con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que haya incurrido respecto a los conceptos que integran el CONTRATO. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>Las deductivas serán documentadas y calculadas por el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" y aplicadas por el Departamento de Finanzas de "EL CENACE".</p> <p>La suma de dichas deductivas no excederá del 10 % del valor del CONTRATO; en caso de que la suma de deductivas rebase este monto, "EL CENACE" podrá optar entre exigir el cumplimiento del CONTRATO o rescindirlo en los términos del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>"EL LICITANTE" acepta en forma expresa, que "EL CENACE" descuenta el importe de las deductivas que en su caso se haya hecho acreedor de la facturación que presente para cobro.</p>				
X		0.2 % (Cero punto dos por ciento del valor del contrato por cada día natural de atraso)	<p>El "COORDINAR GENERAL" deberá entregar al "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" todos los entregables listados en la Tabla de Entregables.</p> <p>Por realizar la entrega de forma parcial o deficiente, se aplicará la deductiva correspondiente por cada día natural de atraso en la entrega de cualquier entregable</p>	"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"

		en la entrega de los servicios)	de la tabla 6. Tabla de Entregables del presente Anexo Técnico.	
X		0.2 % (Cero puntos por ciento del valor del contrato)	Cuando haya cambio de “COORDINADOR GENERAL” , “EL LICITANTE” tiene la obligación de notificar mediante correo electrónico al “ADMINISTRADOR DEL CONTRATO” . Por no notificar mediante correo electrónico el cambio de “COORDINADOR GENERAL” se aplicará la deductiva correspondiente.	“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”

Aplica		Prórrogas
SI	NO	
	X	NO APLICA

Aplica		Devoluciones
SI	NO	
	X	NO APLICA

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

FORMATO DE SOLICITUD Y PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA DE “EL SERVICIO”

PARTIDA	ACTIVIDAD	CANTIDAD DE SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Mantenimiento preventivo al sistema de energía ininterrumpible (“UPS PRINCIPAL Y RESPALDO”) de la zona A de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.	1		
2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (“UPS PRINCIPAL Y RESPALDO”) de zona B de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.	1		
3	Mantenimiento preventivo al sistema de energía ininterrumpible (“UPS PRINCIPAL Y RESPALDO”) de la zona C de la Gerencia del Centro Nacional. Incluye revisión de módulos de potencia, revisión de módulos de control, revisión de módulos inteligentes y revisión de bancos de baterías, limpieza general.	1		
		Subtotal		
		IVA		
		Total		

Monto Total con Letras

Moneda Nacional
Divisa de la Cotización

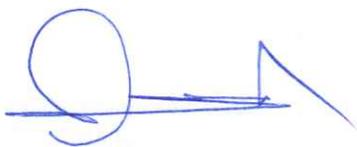
90 días naturales
Vigencia de la Cotización**Fijos**

A partir del día natural siguiente a la emisión del fallo y hasta 50 días naturales posteriores a la misma.

Carácter de los precios

Duración del Contrato

Origen de los Bienes (en caso de ser adquisición)

Por el Área Requiriente	Por el Área Técnica	Administrador del Contrato
 Ing. Javier Sotelo Ochoa Encargado de la Gerencia del Centro Nacional con base al acuerdo en donde se delegan las facultades y atribuciones que se indica; publicado en el DOF el 22 de diciembre de 2022.	 Ing. Vladimir Almanza López Subgerente de TIC's.	 Ing. Antonio Alba Jaime Jefe de Departamento de Comunicaciones y Seguridad de la Información
	Por el Área Contratante  L.C.P. Héctor Moreno Salas Subgerente de Administración	

Ciudad de México, a 27 de marzo de 2023

La presente foja, corresponde al Anexo Técnico relativo al "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGÍA ININTERRUMPIBLE DE LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA", con fecha 27 de marzo de 2023. -----