

CONTRATO **CERRADO** PARA LA PRESTACIÓN DEL “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE**”, EN ADELANTE “**LOS SERVICIOS**, PROCEDIMIENTO DE CARÁCTER NACIONAL, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, REPRESENTADO POR EL **L.C.P. HÉCTOR MORENO SALAS**, SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN EN LA GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL, Y EL **ING. VLADIMIR ALMANZA LÓPEZ**, SUBGERENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES Y POR LA OTRA LA PERSONA MORAL DENOMINADA, “**ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES**”, **S.A DE C.V.**, EN LO SUCESIVO “**EL PROVEEDOR**”, REPRESENTADO POR EL **C. SERGIO MAGOS OLVERA**, EN SU CARÁCTER DE **APODERADO LEGAL**, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

### **DECLARACIONES**

I. “**EL CENACE**” declara que:

- I.1 De conformidad con los artículos 1º, párrafo primero y tercero; 3º, fracción I; y 45, de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 2º y 12 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 3º del Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; y apartado A, fracción I, numeral 17 de la Relación de Entidades Paraestatales de la Administración Pública Federal, que se publica anualmente en el Diario Oficial de la Federación, es un Organismo Público Descentralizado creado por Decreto del Ejecutivo Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios. De acuerdo con el artículo SEGUNDO del Decreto por el que se crea el Centro Nacional de Control de Energía, tiene por objeto ejercer el Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional; la operación del Mercado Eléctrico Mayorista y garantizar el acceso abierto y no indebidamente discriminatorio a la Red Nacional de Transmisión y a las Redes Generales de Distribución, y proponer la ampliación y modernización de la Red Nacional de Transmisión y los elementos de las Redes Generales de Distribución que correspondan al Mercado Eléctrico Mayorista, por lo cual ejercerá sus funciones bajo los principios de eficiencia, transparencia y objetividad, así como en condiciones de eficiencia, calidad, confiabilidad, continuidad, seguridad y sustentabilidad en cuanto a la operación del Sistema Eléctrico Nacional.
- 1.2 El **L.C.P. Héctor Moreno Salas**, en su carácter de Subgerente de Administración en la Gerencia del Centro Nacional, con R.F.C, MOSH830815SZ5, cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente Contrato de conformidad con el artículo 24, primer párrafo fracción V, en relación con el artículo 15 primer párrafo, fracción I del Estatuto Orgánico del Centro Nacional de Control de Energía, facultades que no han sido revocadas ni modificadas en forma alguna a la fecha de firma de este instrumento legal, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.
- I.3 El **Ing. Vladimir Almanza López**, en su carácter de Subgerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en la Gerencia del Centro Nacional, como responsable del área técnica y solicitante del servicio, con R.F.C, AALV800223U44, cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente Contrato de conformidad con el artículo 24, primer párrafo fracción IV, en relación con el artículo 15 del Estatuto Orgánico del Centro Nacional de Control de Energía, facultades que

no han sido revocadas ni modificadas en forma alguna a la fecha de firma de este instrumento legal, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

- I.4** De conformidad con las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Centro Nacional de Control de Energía, en adelante las **POBALINES**, suscribe el presente instrumento Ing. Antonio Alba Jaime, en su carácter de Jefe de Departamento de Comunicaciones y Seguridad de la Información en la Gerencia del Centro Nacional con R.F.C. **AAJA6306138V3**, facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituida en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a **“EL PROVEEDOR”** para los efectos del presente contrato.
- I.5** El presente Contrato se adjudicó de conformidad con lo estipulado en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 y 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana, 25 primer párrafo; 26, fracción III; 28, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo la **“LAASSP”**, para la prestación del **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE”**, conforme a lo señalado en el **“ANEXO TÉCNICO”**, el cual se adjudicó a la persona moral denominada **“ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES”**, **S.A DE C.V.**, mediante el procedimiento de Adjudicación Directa por medio Electrónico de carácter Nacional derivado del resultado de la Solicitud de Información realizada de forma electrónica mediante el número de procedimiento **AA-18-TOM-018TOM988-N-10-2025**, adjudicación publicada en el sistema COMPRANET, el día 27 de marzo de 2025, al amparo del artículo 26 Fracción III, Artículo 42 de la **“LAASSP”**, y los correlativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo el **“RLAASSP”**.
- I.6** Cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante Solicitud de Pedido (SOLPED), con folio de autorización 600034908, de fechas 06 de febrero de 2025 respectivamente, emitidas por la Gerencia del Centro Nacional, conforme a lo establecido en el artículo 25 de la **“LAASSP”**, correspondiente a la partida **35701 “Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y Equipo”**, del Clasificador por Objeto del Gasto, para la Administración Pública Federal.
- I.7** Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° CNC140828PQ4.
- I.8** Tiene establecido su domicilio fiscal en Boulevard Adolfo López Mateos No. 2157, Colonia Los Alpes, C. P. 01010, Ciudad de México, Alcaldía Álvaro Obregón mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.
- II. “EL PROVEEDOR”**, por conducto de su representante declara que:
- II.1** Es una persona moral legalmente constituida mediante la Escritura Pública, N° 4,264, de fecha 22 de diciembre de 1979, pasada ante la fe del Lic. Vicente Guillermo de Jesús Guerra Guzmán, Titular de la Notaría Número 4, del Municipio de Monterrey, en el Estado de Nuevo León, escritura pública inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de comercio del Municipio de Monterrey Estado de Nuevo León, con fecha

de registro 30 de enero de 1980, con folio mercantil 81, tomo 3, volumen número 233.

Mediante la escritura pública No. 12,523 de fecha 23 de junio de 1986, instrumento pasado ante la fe del Lic. Vicente Guillermo de Jesús Guerra Guzmán, Titular de la Notaría Número 4, del Municipio de Monterrey, en el Estado de Nuevo León, protocolización de asamblea extraordinaria de accionistas, de **“Electrónica y Comunicaciones”, S.A.**, celebrada con fecha 30 de enero de 1986, se tomó entre otros acuerdos el de cambiar el régimen de la sociedad de Sociedad Anónima a Sociedad Anónima de Capital Variable, y cambiar su objeto social, escritura pública inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de comercio del Municipio de Monterrey Estado de Nuevo León, con fecha 06 de agosto de 1986, con folio 163, libro 4.

Mediante la escritura pública número 2948 de fecha 20 de Junio del 2016, pasada ante la fé del Lic. Javier Humberto Parras González, Titular de la Notaría número 36 de la ciudad de Monterrey, N.L, contiene la protocolización del acta de asamblea general extraordinaria de accionistas de “Electrónica y Comunicaciones”, S.A. de C.V. celebrada con fecha 26 de Abril del 2016, relativa al aumento del Objeto Social de la Sociedad, inscrita en el registro público de la propiedad y del comercio, bajo el folio mercantil electrónico número 15668\*9 con fecha 22 de Junio del 2016.

La sociedad tiene como objeto social es entre otros; Comprar, vender, administrar, explotar, fabricar, ensamblar, importar y exportar toda clase de maquinaria y equipo, aparatos accesorios y refacciones para la industria y el comercio y en general, realizar operaciones mercantiles con toda clase de mercaderías, fabricar, ensamblar, reparar, adaptar, comprar, vender, importar, exportar o arrendar o por cualesquiera otros medios utilizar comercializar o disponer de equipo de telecomunicaciones, computación, software y otros conexos, accesorios o similares, dedicarse a la prestación de bienes y servicios directa o indirectamente relacionados con objetos descritos, así como cualesquiera actividades en materia de telecomunicaciones, computación e información mediante el de tecnología, presente o futura, participar en cualesquiera subastas, concursos, licitaciones u otros procedimientos organizados o promovidos por particulares o por cualesquiera entidades o dependencias de las Administraciones Públicas Federal, Estatales o Municipales de los Estados Unidos Mexicanos o por los demás poderes federales o estatales.

- II.2** El C. **Sergio Magos Olvera**, en su carácter de Representante Legal, facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, del presente contrato, lo cual acredita mediante la Escritura Pública, No. 19368, de fecha 09 de julio de 2007, pasada ante la fe del Licenciado Manuel Garza Rodríguez y la Lic. María Olivia Chung Vázquez (Suplente), Titular y Suplente respectivamente de la Notaría Pública No. 78 del Municipio de Monterrey en el Estado de Nuevo León, instrumento Inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Municipio de Monterrey en el Estado de Nuevo León con número de folio electrónico 15668\*9, No. de control interno 129, de fecha 20 de julio de 2007, el cual se identifica con credencial para votar con fotografía con número de folio [REDACTED] [REDACTED] la cual se encuentra vigente desde 2019 y hasta el 2029.
- II.3** Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento, mediante escrito de fecha 18 de marzo de 2025, manifiesta que es una empresa PEQUEÑA, de conformidad con lo establecido en el artículo 3°, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la

Micro, Pequeña y Mediana Empresa. Lo anterior, en términos del artículo 34 del "RLAASSP".

**II.4** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **ECO860701CL1**.

**II.5** Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

**II.6 "EL PROVEEDOR"** a través de su representante Legal, señala que su teléfono es **(81) 1100-2266** y su dirección de correo electrónico es: **smagos@ecsante.net**, así mismo, acepta expresamente ser notificado mediante servicio de mensajería o correo certificado con acuse de recibo, así como por medios de comunicación electrónica y cualquier otro medio permitido, en términos del artículo 35, último párrafo y demás aplicables de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, debiendo considerar para su validez, el confirmar la recepción de estos, además que como su domicilio para todos los efectos legales es el ubicado en Av Paseo de la Reforma No. 6244, Colonia Ciudad Satélite, en el municipio de Monterrey Estado de Nuevo León, C.P. 64960.

### **III. De "LAS PARTES":**

**III.1** Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

## **CLÁUSULAS**

### **PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a "EL CENACE" la prestación de "LOS SERVICIOS" para la Gerencia del Centro Nacional, bajo los términos y condiciones pactados en este Contrato, su Anexo Técnico y cotización, que son parte integrante del mismo para los efectos legales y administrativos a que haya lugar, de acuerdo con los alcances, periodicidad, descripción, unidad de medida y cantidad, descritos en los mismos. Al amparo del procedimiento de contratación señalado en el punto I.4 de las declaraciones de este instrumento jurídico.

### **SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.**

"EL CENACE" pagará a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por la prestación de "LOS SERVICIOS" objeto de este contrato, la cantidad de **\$213,180.00** (Doscientos Trece Mil Ciento Ochenta Pesos 00/100), más I.V.A que asciende a **\$34,108.80** (Treinta y Cuatro Mil Ciento Ocho Pesos, 80/100), que hace un total de **\$247,288.80** (Doscientos Cuarenta y Siete Mil Doscientos Ochenta y Ocho Pesos, 80/100, M.N.)

El monto antes mencionado es de conformidad con el siguiente desglose de precios unitarios, expresados en moneda nacional:

PARTIDA	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Edificio Ejecutivo</b> .	Servicio	1	\$85,370.00	\$85,370.00
2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Site de Computo</b> .	Servicio	1	\$62,350.00	\$62,350.00
3	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) de la <b>Subestación Principal</b> .	Servicio	1	\$65,460.00	\$65,460.00
			<b>Subtotal</b>	<b>\$213,180.00</b>	
			<b>IVA</b>	<b>\$34,108.80</b>	
			<b>Total</b>	<b>\$247,288.80</b>	

Los precios unitarios son considerados fijos y en moneda nacional, **en pesos mexicanos**, hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación de **“LOS SERVICIOS”**, por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

#### **TERCERA. ANTICIPO.**

Para el presente contrato **“EL CENACE”** no otorgará anticipo a **“EL PROVEEDOR”**

#### **CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.**

El pago por la prestación de **“LOS SERVICIOS”** se realizará, en moneda nacional, **en (1) exhibición vencida**, previa prestación de los mismos, dentro de los 20 días naturales siguientes, a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica por **“EL CENACE”**, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato el cual deberá cumplir con los requisitos fiscales conforme a lo establecido en los artículos 51 de la **“LAASSP”**, y 89 y 90 del **“RLAASSP”**. El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la prestación de **“LOS SERVICIOS”** y del CFDI o factura electrónica, esto considerando que no existan aclaraciones al importe o a **“LOS SERVICIOS”** facturados, para lo cual es necesario que el CFDI o factura electrónica que se presente reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de **“LOS SERVICIOS”** prestados y los precios unitarios; asimismo, deberá acompañarse con la documentación completa y debidamente requisitada.

En caso de que el comprobante fiscal digital entregado por **“EL PROVEEDOR”** para su pago presente errores o deficiencias, el Departamento de Finanzas de la Gerencia del Centro Nacional, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias que deberán corregir. el periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL PROVEEDOR”** presente las correcciones no se computará para efectos del artículo 51 de la **“LAASSP”**.

Para efectos de lo anterior descrito, **“EL PROVEEDOR”** deberá remitir al Departamento de Finanzas de la Gerencia del Centro Nacional de **“EL CENACE”**, solicitud por escrito para que se tramite el pago, adjuntando el Comprobante Fiscal Digital correspondiente, la

documentación en original con la que acredite la recepción en tiempo, en forma y a entera satisfacción de la prestación de **"LOS SERVICIOS"**.

El tiempo que **"EL PROVEEDOR"** utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la **"LAASSP"**.

En caso de atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas en la prestación de **"LOS SERVICIOS"** y/o éstos presenten incumplimiento parcial o deficiente, el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** documentará y determinará el importe que se aplicará a la factura correspondiente por concepto de penas convencionales, asimismo, será el responsable de informar al Departamento de Finanzas de la Gerencia de Centro Nacional de **"EL CENACE"** el importe de éstas.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada mediante correo electrónico dirigido a el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, en formato PDF y XML. El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

El trámite de pago correspondiente se efectuará con los siguientes datos fiscales: a nombre del: Centro Nacional de Control de Energía, con el domicilio fiscal siguiente: Boulevard Adolfo López Mateos No. 2157, Colonia Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, Ciudad de México, con el Registro Federal de Contribuyentes CNC140828PQ4, y deberá ser enviado el Comprobante Fiscal Digital vía electrónica para su validación al correo que señale el Departamento de Finanzas de la Gerencia del Centro Nacional. **"EL PROVEEDOR"** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación en la entrega de **"LOS SERVICIOS"**, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3,

Para efectos de trámite de pago, **"EL PROVEEDOR"** deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente, a nombre de la persona moral que se indica en el numeral **II.1**, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, debiendo anexar:

1. Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:

1.1. Nombre del beneficiario (conforme al timbre fiscal);

1.2. Registro Federal de Contribuyentes;

1.3. Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa;

1.4. Nombre(s) del(los) banco(s); y

1.5. Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.

2. Copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

El pago de **"LOS SERVICIOS"** entregados quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales que se determinen, más el Impuesto al Valor Agregado. **"EL PROVEEDOR"** se obliga en este caso, a emitir y entregar a **"EL CENACE"** el Comprobante Fiscal Digital de Egresos correspondiente (Nota de Crédito), por Internet.

El pago será efectuado mediante transferencia bancaria a la cuenta que **"EL PROVEEDOR"** proporcione.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51 párrafo tercero, de la **"LAASSP"**.

**"EL CENACE"** no otorgará ninguna clase de anticipo.

La recepción, revisión y aceptación de la (s) factura (s) y documentación para trámite de pago, se realizará a través del Departamento de Finanzas de la Gerencia del Centro Nacional, sita en calle Don Manuelito número 32, Colonia Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, Código Postal 01780, los días lunes y martes en un horario de 08:00 a 13:00 horas. Enviar archivos pdf y xml a [esmeralda.gonzalez05@cenace.gob.mx](mailto:esmeralda.gonzalez05@cenace.gob.mx) y [ramon.madrigal@cenace.gob.mx](mailto:ramon.madrigal@cenace.gob.mx). Los términos en los que se debe realizar la Facturación 4.0 son los siguientes: Método de pago-PPD (Pago en parcialidades o diferido) FORMAS DE PAGO-99 (otras formas de pago) USO-G03 (gastos en General) La (s) factura (s) deberá (n) contener los siguientes datos fiscales:

CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES CNC140828PQ4 Y DOMICILIO EN BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS, NO. 2157, COL. LOS ALPES, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, C. P. 01010, CIUDAD DE MÉXICO.

#### **QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

La prestación de **"LOS SERVICIOS"** será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por **"EL CENACE"** en el **"ANEXO TÉCNICO"**.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación de **"LOS SERVICIOS"** o incumplimiento en las especificaciones técnicas, no se recibirá **"LOS SERVICIOS"** y se aplicara la pena convencional correspondiente.

#### **SEXTA. VIGENCIA.**

**"LAS PARTES"** convienen en que la vigencia del presente contrato será a partir del **10** de abril de **2025** y hasta el **19** de **mayo de 2025**.

#### **SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

**"LAS PARTES"** están de acuerdo que **"EL CENACE"** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o en la cantidad de **"LOS SERVICIOS"**, de conformidad con el artículo 52 de la **"LAASSP"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el **20%** (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea

igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“**EL CENACE**”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de “**LOS SERVICIOS**”, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “**EL PROVEEDOR**”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “**EL CENACE**”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “**LAS PARTES**”

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “**EL CENACE**” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “**EL PROVEEDOR**” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del “**RLAASSP**”, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“**EL CENACE**” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

#### **OCTAVA. GARANTÍA PARA RESPONDER POR VICIOS OCULTOS.**

“**EL PROVEEDOR**” queda obligado ante “**EL CENACE**” a responder de los defectos y vicios ocultos de “**LOS SERVICIOS**” prestados, así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en “**EL CONTRATO**” y en el “**ANEXO TÉCNICO**”, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 53 párrafo segundo de la “**LAASSP**” y en el Código Civil Federal, y demás legislación aplicable.

#### **NOVENA. GARANTÍA(S)**

##### **A) CUMPLIMIENTO DE “EL CONTRATO”.**

“**EL CENACE**” conforme a lo previsto en los artículos 48 primer párrafo fracción II, y 49 primer párrafo fracción II, de conformidad con lo establecido en el antepenúltimo párrafo del artículo 48 de la “**LAASSP**”, 85 fracción III, y 103 del “**RLAASSP**” y el numeral 5.1.17 de las “**POBALINES**” y a lo establecido en el “**ANEXO TECNICO**” “**EL PROVEEDOR**” se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el presente Contrato, mediante Billeto de Depósito o Cheque Certificado o Cheque de Caja expedido por compañía autorizada, a favor del Centro Nacional de Control de Energía, por un importe equivalente al 10.0% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el IVA.

Dicha fianza deberá ser entregada a “**EL PROVEEDOR**”, a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato.

La garantía (cheque) deberá de presentarse en forma física en las instalaciones de la Gerencia del Centro Nacional, ubicadas en Calle Don Manuelito No. 32, Colonia Olivar de los Padres, C. P. 01780, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, o de forma electrónica al correo [jose.duran04@cenace.gob.mx](mailto:jose.duran04@cenace.gob.mx), [esmeralda.gonzalez05@cenace.gob.mx](mailto:esmeralda.gonzalez05@cenace.gob.mx) y/o [eric.delrazo@cenace.gob.mx](mailto:eric.delrazo@cenace.gob.mx), en la cual deberán de indicarse los siguientes requisitos:

1. Expedirse a favor del Centro Nacional de Control de Energía y señalar su domicilio;
2. La indicación del importe total garantizado con número y letra;
3. La cancelación de la garantía (cheque) procederá una vez que "**EL CENACE**" otorgue el documento en el que se señale la extinción de derechos y obligaciones, previo otorgamiento del finiquito correspondiente, o en caso de existir saldos a cargo de "**EL PROVEEDOR**", la liquidación debida;
4. Para efectos de la garantía señalada en esta cláusula, se deberá considerar la indivisibilidad de ésta, por lo que en caso de incumplimiento del contrato se hará efectiva por el monto total de las obligaciones incumplidas de conformidad con el criterio AD-02/2011, emitido por la Secretaría de la Función Pública.

De no cumplir con dicha entrega, "**EL CENACE**" podrá rescindir el contrato y remitir el asunto al Órgano Interno de Control para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60 fracción III de la "**LAASSP**".

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad de "**EL PROVEEDOR**", derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y de ninguna manera impedirá que "**EL CENACE**" reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento. En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, "**EL PROVEEDOR**" se obliga a entregar a "**EL CENACE**" dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del "**RLAASSP**", los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente. "**EL PROVEEDOR**" acepta expresamente que la garantía expedida para garantizar el cumplimiento se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier otro tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, así como que permanecerá vigente durante la substanciación de los juicios o recursos legales que se interponga con relación a dicho contrato, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la autoridad competente. El trámite de liberación de garantía se realizará inmediato a que se extienda la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales por parte de "**EL CENACE**", de conformidad con lo dispuesto por el artículo 81, fracción VIII del "**RLAASSP**".

Considerando que en la prestación de "**LOS SERVICIOS**", cuando aplique se haya previsto un plazo menor a diez días naturales, se exceptúa el cumplimiento de la garantía, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 último párrafo de la "**LAASSP**", en concordancia con lo señalado en el tercer párrafo del artículo 86 del "**RLAASSP**".

Para este caso, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar será del 10 (diez) por ciento del monto total del contrato, de "**LOS SERVICIOS**" no

prestados oportunamente en la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del "RLAASSP".

#### **B) POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

"EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar a "EL CENACE" Una Póliza de Responsabilidad Civil expedida por institución legalmente autorizada, a favor del Centro Nacional de Control de Energía "EL CENACE" que cubra el equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total de "EL CONTRATO", sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá entregar dentro de los 10 (DIEZ) días naturales siguientes a la firma del Contrato, así como, los que cause a terceros en sus bienes o personas, con motivo de la prestación de "LOS SERVICIOS" materia del presente contrato.

La entrega de la Póliza de Responsabilidad Civil se realizará en las instalaciones de la Gerencia del Centro Nacional de forma física o de forma electrónica al correo electrónico [eric.delrazo@cenace.gob.mx](mailto:eric.delrazo@cenace.gob.mx).

"EL PROVEEDOR" podrá presentar una póliza general, y anexo a esta deberá de incluir el endoso correspondiente y cubrir el porcentaje solicitado.

#### **DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR"**

"EL PROVEEDOR", se obliga a:

- a) Prestar "LOS SERVICIOS" en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexo técnico.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y su respectivo anexo.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a "EL CENACE" o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del "RLAASSP".

#### **DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "EL CENACE".**

"EL CENACE", se obliga a:

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos, la prestación de "LOS SERVICIOS" objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a "EL PROVEEDOR", por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

"EL CENACE" designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato al **Ing. Antonio Alba Jaime**, en su carácter de **Jefe de Departamento de Comunicaciones y Seguridad de la información**, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a "EL PROVEEDOR" las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la prestación de "LOS SERVICIOS".

" LOS SERVICIOS " se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en el anexo técnico, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"EL CENACE", a través del administrador del contrato, rechazará " LOS SERVICIOS " que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y su Anexo Técnico, obligándose "EL PROVEEDOR" en este supuesto, a entregarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para "EL CENACE", sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales al cobro correspondientes.

**DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES**

"EL CENACE" aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra "EL PROVEEDOR" conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus anexos respectivos, por "LOS SERVICIOS" proporcionados en forma parcial o deficiente. Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PROVEEDOR" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

Deductivas				
Aplica		Porcentaje (%) o Importe	Concepto	Responsable de Documentar y Calcular las deductivas
SI	NO			
X		<b>0.2% (Cero punto Dos por ciento del valor del contrato por cada día natural de atraso)</b>	Cuando el "COORDINADOR GENERAL" no entregue en tiempo y forma el documento solicitado en el numeral 2 de la tabla de entregables, se aplicará la deductiva correspondiente.	<b>"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"</b>

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo **53 Bis** de la "LAASSP"; y **97** del "RLAASSP", en los términos siguientes:

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de "EL CENACE", cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico posterior al incumplimiento parcial o deficiente.

La suma de deducciones y penas convencionales no excederán del **10%** (diez por ciento) del monto del contrato; en caso de que la suma de deductivas rebase este monto, "**EL CENACE**" podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato o rescindirlo en los términos del artículo **54** de la "**LAASSP**".

"**EL PROVEEDOR**" acepta en forma expresa, que "**EL CENACE**" descuenta el importe de las deductivas que en su caso se haya hecho acreedor de la facturación que presente para cobro

#### **DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.**

En caso de que "**EL PROVEEDOR**" presente atraso en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones pactadas para la prestación de "**LOS SERVICIOS**", objeto del presente contrato, "**EL CENACE**", por conducto del Administrador del contrato podrá aplicar una pena convencional equivalente al **0.5%** (cero punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso sobre el monto de "**LOS SERVICIOS**" no prestados, sin incluir impuesto al Valor Agregado. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 53 de la "**LAASSP**", 95 y 96 del "**RLAASSP**", así como el numeral "5.3.7. de las **POBALINES**.

Por lo anterior, el pago por prestación de "**LOS SERVICIOS**" quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "**EL PROVEEDOR**" deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que, si el contrato es rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato. Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del presente contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión de este, en los términos del artículo **54** de la "**LAASSP**". Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además cualquiera otra que la "**LAASSP**" establezca.

Esta pena convencional no descarta que "**EL CENACE**" en cualquier momento posterior al incumplimiento determine procedente la rescisión del contrato, considerando la gravedad de los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses de "**EL CENACE**".

En caso de que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de las obligaciones garantizadas.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a "**EL CENACE**" por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato.

La notificación y cálculo de la pena convencional, corresponde al administrador del contrato en "**EL CENACE**".

#### **DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

"**EL PROVEEDOR**" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

#### **DÉCIMA SÉXTA TRANSPORTE.**

“**EL PROVEEDOR**” se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar “**LOS BIENES**” que sean, requeridos para la prestación de “**LOS SERVICIOS**”, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **Anexo Técnico** del presente instrumento.

#### **DÉCIMA SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de “**LOS SERVICIOS**”, objeto del presente contrato, serán pagados por “**EL PROVEEDOR**”, mismos que no serán repercutidos a “**EL CENACE**”.

“**EL CENACE**” sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

#### **DÉCIMA OCTAVA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

“**EL PROVEEDOR**” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “**EL CENACE**”.

Para efectos de lo anterior, “**EL PROVEEDOR**” entregará al “**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**”, escrito de transferencia de derechos de cobro en favor de la persona física o moral a quien le ceda dichos derechos, así como la información y/o documentación que para tal efecto requiera la Jefatura de Departamento de Finanzas, en la Gerencia del Centro Nacional. Dicho escrito deberá cumplir con lo dispuesto por los artículos 15 y 15-A de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, adjuntando la cesión de derechos formalizada ante fedatario público, en la que se haga constar la transferencia de derechos de cobro en favor de la persona a quien le ceda sus derechos, así como la información y/o documentación correspondiente. Lo anterior, no requerirá de la suscripción del Convenio Modificadorio que señala la Cláusula referente a las “**Modificaciones al Contrato**” contenida en el presente instrumento legal.

#### **DÉCIMA NOVENA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.**

“**EL PROVEEDOR**” será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “**EL CENACE**” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “**EL CENACE**”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “**EL PROVEEDOR**”, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de “**EL CENACE**” de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que “**EL CENACE**” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

#### **VIGÉSIMA CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

“**LAS PARTES**” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en la Ley General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que “**LAS PARTES**” recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, “**EL PROVEEDOR**” asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo “**EL PROVEEDOR**” deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la “**LA LAASSP**” y 102, fracción II del “**RLAASSP**”, en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, “**EL CENACE**” podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a “**EL PROVEEDOR**”, aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si “**EL CENACE**” así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

#### **VIGÉSIMA SEGUNDA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

“**EL CENACE**” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de la prestación “**LOS SERVICIOS**” originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “**EL CENACE**”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para “**EL CENACE**”, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **“EL CENACE”** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará al **“EL PROVEEDOR”** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **“EL PROVEEDOR”** la parte proporcional de **“LOS SERVICIOS”** prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del **“RLAASSP”**.

### **VIGÉSIMA TERCERA. RESCISIÓN.**

**“EL CENACE”** podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de **“LOS SERVICIOS”** establecidos en el presente contrato.
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **“EL CENACE”**.
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación del servicio, objeto del presente contrato
- e) Omitir la prestación **“LOS SERVICIOS”** en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y su anexo técnico.
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- j) En caso de que la suma de las penas convencionales al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 10% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento.
- k) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **“EL CENACE”** en los términos de lo dispuesto en la cláusula de confidencialidad y protección de datos personales del presente instrumento jurídico;
- l) Impedir el desempeño normal de labores de **“EL CENACE”**;
- m) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **“EL CENACE”**, cuando sea extranjero.
- n) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“EL CENACE”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de

5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“EL CENACE”**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“EL PROVEEDOR”** dicha determinación dentro del citado plazo. Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“EL CENACE”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **“EL CENACE”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestaran **“LOS SERVICIOS”**, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“EL CENACE”** de que continúa vigente la necesidad de los servicios aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**“EL CENACE”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **“EL CENACE”** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindir el contrato, **“EL CENACE”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”** otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **“LAASSP”**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“EL CENACE”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“EL PROVEEDOR”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **“LAASSP”**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL CENACE”**.

#### **VIGÉSIMA CUARTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL**

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación de **“LOS SERVICIOS”**, por lo que, deslinda de toda responsabilidad a **“EL CENACE”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o

intermediario.

**“EL PROVEEDOR”** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **“EL CENACE”**, así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, **“EL PROVEEDOR”** exime expresamente a **“EL CENACE”** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **“EL CENACE”** reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de **“EL PROVEEDOR”**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **“EL CENACE”**, **“EL PROVEEDOR”** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

#### **VIGÉSIMA QUINTA. DISCREPANCIAS.**

**“LAS PARTES”** convienen que, en caso de discrepancia entre la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del **“RLAASSP”**.

#### **VIGÉSIMA SÉXTA. CONCILIACIÓN.**

**“LAS PARTES”** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la **“LAASSP”**, y 126 al 136 del **“RLAASSP”**.

#### **VIGÉSIMA SÉPTIMA. DOMICILIOS.**

**“LAS PARTES”** señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

#### **VIGÉSIMA OCTAVA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**

**“LAS PARTES”** se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de **“LOS SERVICIOS”** objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, su Anexo Técnico, que forman parte integral del mismo, a la **“LAASSP”**, y el **“RLAASSP”**; al Código Civil Federal; a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

#### **VIGÉSIMA NOVENA. JURISDICCIÓN.**

**“LAS PARTES”** convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los

Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

“**LAS PARTES**” manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

**POR:**  
**“EL CENACE”**

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>R.F.C.</b>
L.C.P. Héctor Moreno Salas	Subgerente de Administración en la Gerencia del Centro Nacional	MOSH830815SZ5
Ing. Antonio Alba Jaime	Jefe de Departamento, de Comunicaciones y Seguridad de la Información en la Gerencia del Centro Nacional	AAJA6306138V3
Ing. Vladimir Almanza López	Subgerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	AALV800223U44

**POR:**  
**“EL PROVEEDOR”**

<b>NOMBRE</b>	<b>R.F.C.</b>
<b>“ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES”, S.A de C.V.</b>	ECO860701CL1.

Cadena original:

cf10d3eb4b80f1fdd74306ab6e152f1822b19451b959eba448ba2d0b2beb22b

Firmante: HECTOR MORENO SALAS

RFC: MOSH830815S25

Número de Serie: 00001000000704192052

Fecha de Firma: 10/04/2025 15:51

Certificado:

MIIGPzCCBcgAwIBAgIUmdAwMDEwMDAwMDA1MDc3OTU0MTcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDQwDDBBvVRUPk1EQU0gQ0VSVe1GSUNBRE9SQT...

Firma:

WSDI94CIKHCPPPBM5LwgkMmDndGqu+9wZKEH/Rcscus7zVkuwockJ0FFR6piE9PacHipveMHT9HwQC5tWA/QuwZF3kujh0s3jq3obayscWK+71TM/FnGp...

Firmante: ANTONIO ALBA JAIME

RFC: AAJA6306138V3

Número de Serie: 00001000000507795417

Fecha de Firma: 10/04/2025 16:03

Certificado:

MIIGKjCCBBcgAwIBAgIUmdAwMDEwMDAwMDA1MDc3OTU0MTcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDQwDDBBvVRUPk1EQU0gQ0VSVe1GSUNBRE9SQT...

Firma:

B69fKUEqmmjIAQgQ1eUJlMoVf4YMQ/RgWLP2hPn5uxUd0g55Lc90Xo7cBvmuyQwA+RDMNcxs1bHwNc6erySs8rbQkN+6m6ZVxAbWMr3iWGIkbbE...

Firmante: VLADIMIR ALMANZA LOPEZ

RFC: AALV800223U44

Número de Serie: 00001000000518917639

Fecha de Firma: 10/04/2025 16:51

Certificado:

MIIGODCCBcgAwIBAgIUmdAwMDEwMDAwMDA1MTg5MTC2MzkwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDQwDDBBvVRUPk1EQU0gQ0VSVe1GSUNBRE9SQT...

Firma:

Firmante: HECTOR MORENO SALAS



# ANEXO TÉCNICO

GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL

**1. Criterio de Evaluación**

Binario	Puntos o Porcentajes	Costo-Beneficio
X		L

**2. Objeto de la Contratación**

La **GERENCIA DEL CENTRO NACIONAL** del Centro Nacional de Control de Energía, en adelante el “**EL CENACE**”, requiere contratar el “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE**”, en lo sucesivo “**LOS SERVICIOS**”.

**Partida**
**3. Descripción técnica del objeto**

1	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Edificio Ejecutivo</b> .
2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Site de Computo</b> .
3	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) de la <b>Subestación Principal</b> .

**4. Plazo, Lugar y Condiciones de Entrega**

<b>Plazo</b>	La prestación de “ <b>LOS SERVICIOS</b> ” se llevará a cabo a partir de la firma del instrumento contractual y hasta (40) cuarenta días naturales posteriores a la firma del contrato.		
<b>Lugar</b>	<p>“<b>EL LICITANTE</b>” deberá proporcionar “<b>LOS SERVICIOS</b>” referidos en el “<b>ANEXO TÉCNICO</b>” en la siguiente instalación:</p> <table border="1" data-bbox="349 1213 1466 1335"> <tbody> <tr> <td>Gerencia del Centro Nacional</td> <td>Don Manuelito 32, Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01780, en la Ciudad de México.</td> </tr> </tbody> </table>	Gerencia del Centro Nacional	Don Manuelito 32, Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01780, en la Ciudad de México.
Gerencia del Centro Nacional	Don Manuelito 32, Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01780, en la Ciudad de México.		

**5. Condiciones**
**Descripción de “LOS SERVICIOS”.**

Preservar y conservar en condiciones óptimas, físicas y operativas los (3) tres sistemas de energía ininterrumpible, UPS’s, de la Gerencia del Centro Nacional necesarios para garantizar la continuidad en el suministro de energía eléctrica regulada a todos los sistemas y equipos de TIC de la GCN.

El mantenimiento a estos sistemas es fundamental para garantizar la protección de todos los equipos conectados al sistema de alimentación regulado, el cual garantiza un voltaje estable y sin variaciones, así como el respaldo inmediato ante la falla de cualquiera de los dos alimentadores de energía comercial que se tienen como acometida en el predio de “**EL CENACE**”.

**5.1 Definiciones y abreviaturas.**

5.1.1 **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO:** El Servidor Público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, a través del control y seguimiento de este.

- 5.1.2 **COORDINADOR GENERAL:** Persona nombrada por “**EL LICITANTE**” para liderar al grupo de técnicos especializados que llevarán a cabo la ejecución de “**LOS SERVICIOS**”. Es la persona que fungirá como representante de “**EL LICITANTE**” ante “**EL CENACE**” y es la persona encargada de asegurar el cumplimiento de los servicios en tiempo y forma conforme lo especificado en este “**ANEXO TÉCNICO**”.
- 5.1.3 **ANEXO TÉCNICO:** El presente documento en el cual se establece de forma pormenorizada las características técnicas específicas de “**LOS SERVICIOS**” a prestar, para con ello determinar las condiciones y funcionalidad con que se requieren, así como especificar tiempo y lugar de entrega de estos.
- 5.1.4 **LOS SERVICIOS:** Los servicios con descripción técnica requeridos por “**EL CENACE**”, objeto de esta contratación.
- 5.1.5 **GCN:** Gerencia del Centro Nacional.
- 5.1.6 **V:** Volts.
- 5.1.7 **A:** Amperes.
- 5.1.8 **MANTENIMIENTO PREVENTIVO:** Mantenimiento programado que se efectúa a un bien, servicio o instalación con el propósito de reducir la probabilidad de fallo.
- 5.1.9 **BYPASS ELECTRONICO:** Modo de operación del “**UPS**” cuando por alguna razón el sistema alimenta la carga crítica con el alimentador comercial, sin pasar por las etapas de inversor o baterías.
- 5.1.10 **BYPASS DE MANTEMIENTO:** Modo de operación del UPS en el cual se aísla eléctricamente el sistema de la alimentación comercial y pueda proceder a apagarse para atender un mantenimiento.
- 5.1.11 **HOT SWAP:** Reemplazo en línea o en caliente. Capacidad de algunos componentes informáticos o eléctricos para ser instalados o sustituidos sin necesidad de detener o alterar la operación normal del equipo donde se alojan.
- 5.1.12 **UPS:** Uninterruptible Power Supply. Sistema de suministro eléctrico de calidad no interrumpible.

**Documentos que deberá anexar a su propuesta técnica.**

- Cédula de Identificación Fiscal (RFC) de “**EL LICITANTE**”
- Documento completo que acredita la legal existencia de “**EL LICITANTE**” y sus modificaciones, en su caso. Revisar que el objeto sea acorde al servicio a contratar.
- Documento que acredita las facultades del Apoderado Legal de “**EL LICITANTE**”.
- Documento de identificación oficial vigente del Apoderado Legal de “**EL LICITANTE**”.
- Documento que acredita que “**EL LICITANTE**” se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, vigente.
- Documento que acredita que “**EL LICITANTE**” se encuentra al corriente de sus obligaciones de seguridad social, vigente.
- Documento que acredita que “**EL LICITANTE**” se encuentra al corriente de sus obligaciones de aportaciones al INFONAVIT, vigente.
- Manifiesto Protocolo de Actuación SFP.
- Manifestación de “**EL LICITANTE**” de no conflicto de interés (49 IX LGRA).

- Comprobante de Domicilio de “EL LICITANTE” (con una antigüedad menos a 3 meses).
- Carta artículos 50 y 60 LAASSP.
- Declaración de integridad.
- Manifiesto de Nacionalidad.
- Escrito de estratificación (Declaración del tamaño de la empresa).
- Carta de vicios ocultos.
- Formato de acreditamiento de personalidad.
- Escrito de uso de medios electrónicos.
- Acuse de inscripción en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.
- Formato de solicitud de pago mediante transferencia bancaria.
- Estado de cuenta no mayor a tres meses.
- Acuse de manifiesto en el que afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos.
- Manifiesto bajo protesta de decir verdad del representante legal y de los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad que no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, en términos de lo dispuesto en el artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

## **5.2 LAS CONDICIONES GENERALES SIGUIENTES SON APLICABLES PARA TODAS LAS PARTIDAS EN EL ALCANCE DEL PRESENTE “ANEXO TÉCNICO”.**

“EL LICITANTE” deberá realizar una visita a las instalaciones de “EL CENACE” donde se llevarán a cabo los mantenimientos señalados en el presente “ANEXO TÉCNICO” durante la vigencia establecida, a fin de conocer los equipos, ubicación, condiciones de operación, y con ello poder dimensionar y cuantificar todos los requerimientos, materiales y demás insumos necesarios para asegurar la correcta y satisfactoria realización de “LOS SERVICIOS”, y así contar con la información necesaria para enviar su propuesta técnico económica.

**La visita es de carácter obligatorio y deberá realizarse dentro de los primeros (2) dos días hábiles posteriores al día de su publicación en el Portal de CompraNet.**

El horario disponible para acudir a las instalaciones de “EL CENACE” es de 09:00 a 15:00 horas y se podrá agendar vía telefónica o por correo electrónico:

Contacto: Antonio Alba Jaime.

Tel. 55 7588 4200 extensión 51190.

Celular 55 39963899.

Correo electrónico: [antonio.alba01@cenace.gob.mx](mailto:antonio.alba01@cenace.gob.mx).

Al finalizar la visita se elaborará una minuta y se entregará copia de la misma a “EL LICITANTE”, quien deberá adjuntarla en sus propuestas técnico-económicas que haga llegar a “EL CENACE”, **incluyendo la que suba al portal de CompraNet.**

**El no adjuntar la minuta de la visita a sus propuestas técnico-económicas, incluyendo la que suba al portal de CompraNet, será causal de desechamiento de las propuestas recibidas por “EL CENACE”.**

#### **DEL COORDINADOR GENERAL**

**"EL LICITANTE"**, a través de su representante legal, deberá designar a un **"COORDINADOR GENERAL"**, indicando el nombre completo de la persona designada, cargo que ocupa en la empresa, números telefónicos de localización y correo electrónico. La designación del **"COORDINADOR GENERAL"** deberá ser en hoja membretada y firmada por el representante legal de la empresa. (Entregable ID. E1 de la Tabla de Entregables).

El **"COORDINADOR GENERAL"** y al menos (2) dos de los técnicos especializados que realizarán **"LOS SERVICIOS"**, deberán estar capacitados en el ramo del servicio de mantenimiento preventivo a sistemas UPS, objeto de este **"ANEXO TÉCNICO"**, motivo por el cual **"EL LICITANTE"** deberá anexar a su propuesta técnico-económica una carta responsiva donde especifique que se hace responsable de contar con personal técnico capacitado haciendo la precisión de que cualquier falla o daño ocasionado por procedimientos mal ejecutados o desconocimiento en la materia tendrá imputaciones directas para **"EL LICITANTE"**, haciéndose responsable de todos los gastos de reparación, refacciones o sustitución del equipo afectado total o parcialmente sin responsabilidad alguna para **"EL CENACE"**.

**"EL LICITANTE"** deberá comprobar la capacidad técnica del **"COORDINADOR GENERAL"** y de al menos dos de sus técnicos especializados que atenderán **"LOS SERVICIOS"** por medio de cualquiera de los siguientes documentos relacionados y avalados por el fabricante de los equipos a intervenir:

- Certificaciones en la marca APC Symmetra.
- Constancias de capacitación en sistemas UPS de la marca APC Symmetra.
- Diplomas de capacitación en sistemas UPS de la marca APC Symmetra.

**No anexar la carta responsiva a su propuesta técnico-económica o cualquiera de los documentos del párrafo anterior, incluyendo los que se ingresen en el sistema Compranet, será causal de desechamiento de su propuesta recibida por “EL CENACE”.**

#### **5.2.1 De manera enunciativa más no limitativa el “COORDINADOR GENERAL” deberá atender las siguientes responsabilidades y actividades:**

- 5.2.1.1 Deberá resolver en coordinación con el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** las problemáticas que se suscite durante la prestación de **"LOS SERVICIOS"**.
- 5.2.1.2 Deberá proponer un programa de trabajo calendarizado previo a la atención de **"LOS SERVICIOS"**. El programa de trabajo deberá firmarse por el **"COORDINADOR GENERAL"** y el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**; y podrá modificarse de mutuo acuerdo sin ninguna implicación para ambas partes. En caso de no realizarlo no podrán iniciarse los trabajos.
- 5.2.1.3 Deberá entregar la relación del personal técnico especializado que realizará las actividades para la atención de **"LOS SERVICIOS"** al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** en original y hoja membretada, para gestionar los pases de ingreso

a las instalaciones de **“EL CENACE”** previo al inicio de los trabajos. En caso de no entregar la relación no se les permitirá el ingreso a las instalaciones y no se podrán iniciar los trabajos.

5.2.1.4 Deberá entregar el listado del equipo y herramienta que **“EL LICITANTE”** va a utilizar para la ejecución de **“LOS SERVICIOS”** al **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** previo al inicio de las actividades. En caso de no entregarlo **“EL LICITANTE”** no podrá ingresar material o herramienta a las instalaciones para realizar los trabajos.

5.2.1.5 Deberá atender las recomendaciones hechas por el personal de Protección Civil de **“EL CENACE”** antes de iniciar los trabajos de mantenimiento, y junto con su personal técnico, deberá seguir los protocolos de seguridad y salud en el trabajo en todo momento mientras permanezcan en las instalaciones de **“EL CENACE”**.

5.2.1.6 Deberá de asegurar que los técnicos a su cargo porten en todo momento mientras permanezcan en las instalaciones de **“EL CENACE”** el equipo de seguridad básico, consistente en botas de seguridad tipo III, casco, guantes, gafas de seguridad, camisola y pantalón de mezclilla limpios, faja y chaleco de seguridad y en un lugar visible el gafete de identificación de su empresa y el proporcionado por **“EL CENACE”** al momento del registro correspondiente.

5.2.1.7 Deberá validar que los equipos, mecanismos de transferencia de cargas, interruptores, módulos de potencia, baterías y demás componentes en el alcance de este **“ANEXO TÉCNICO”** operen correctamente después de haber realizado el mantenimiento.

5.2.1.8 Deberá permanecer en las instalaciones del **“EL CENACE”** durante el horario y días acordados en el programa de actividades para cada una de las partidas que conforman este **“ANEXO TÉCNICO”**.

5.2.1.9 Al final de cada jornada de trabajo, el **“COORDINADOR GENERAL”** y el **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** o la persona que él designe, se reunirán para llenar y firmar una minuta de trabajo que registre los avances y/o condición relevante relacionada a **“LOS SERVICIOS”**.

**5.2.2 Para llevar a cabo y cumplir con todos “LOS SERVICIOS” en el alcance del presente “ANEXO TÉCNICO”, “EL LICITANTE” se obliga a:**

5.2.2.1 No interferir, obstruir o en cualquier otra forma afectar las condiciones de los trabajadores y los usos a que los inmuebles están destinados.

5.2.2.2 En caso de que **“EL LICITANTE”** decida realizar algún cambio de **“COORDINADOR GENERAL”** durante la prestación de **“LOS SERVICIOS”** deberá de notificar dicho cambio al **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** vía correo electrónico a la dirección [antonio.alba01@cenace.gob.mx](mailto:antonio.alba01@cenace.gob.mx) con (2) dos días hábiles de anticipación. El nuevo **“COORDINADOR GENERAL”** deberá presentarse con el **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** y cumplir con las responsabilidades y actividades establecidas dentro del presente **“ANEXO TÉCNICO”**.

5.2.2.3 El personal técnico que **“EL LICITANTE”** designe para la prestación de **“LOS SERVICIOS”** deberá presentar su identificación oficial vigente la cual podrá ser; INE, PASAPORTE, CEDULA PROFESIONAL o LICENCIA DE CONDUCIR, para su registro correspondiente y su acceso a las instalaciones de **“EL CENACE”**.

**5.2.3 El personal que “EL LICITANTE” designe para realizar “LOS SERVICIOS”, deberá cumplir con los siguientes lineamientos de conducta:**

- 5.2.3.1 Respetar a todo el personal de “EL CENACE” y a sus compañeros dentro de las instalaciones.
- 5.2.3.2 Abstenerse de traer cualquier objeto o accesorio que distraiga la atención de sus labores o genere demasiado ruido dentro de las instalaciones de “EL CENACE” como son: radios portátiles o iPod’s, audífonos, etc. Los teléfonos celulares serán permitidos sólo para hacer llamadas de emergencia.
- 5.2.3.3 Abstenerse de portar armas o cualquier objeto punzo cortante que pudiera ser utilizado para atentar contra la integridad física del personal de “EL CENACE”.
- 5.2.3.4 En caso de cualquier siniestro o contingencia se deberán de detener los trabajos y deberá acatar las indicaciones del personal de protección civil de “EL CENACE”.
- 5.2.3.5 Abstenerse de tomar objetos que no sean de su propiedad, la persona que sea sorprendida hurtando será remitida a las autoridades correspondientes y en este supuesto, los daños y perjuicios serán imputables a “EL LICITANTE”.
- 5.2.3.6 Respetar las medidas de seguridad y de protección civil que se le indiquen.
- 5.2.3.7 “EL LICITANTE” deberá proporcionar cinta delimitadora para acordonar o delimitar el área de trabajo donde se realizarán las maniobras de mantenimiento preventivo conforme al alcance del presente “ANEXO TÉCNICO”.
- 5.2.3.8 Abstenerse de consumir tabaco, estupefaciente, alcohol o sustancia tóxica dentro de las instalaciones de “EL CENACE” de lo contrario se remitirá a la autoridad correspondiente.

**5.2.4 Refacciones y Consumibles.**

“EL LICITANTE” deberá suministrar todo el refaccionamiento menor y consumibles nuevos, originales y no remanufacturados necesarios para el cumplimiento de “LOS SERVICIOS” sin cargo extra para “EL CENACE”.

**5.2.5 Calibración de equipos de medición y de pruebas.**

“EL LICITANTE” deberá utilizar únicamente equipos de medición y de prueba que tengan fecha de calibración no mayor a un año y deberá presentar la documentación que avale dichas pruebas de laboratorio, lo anterior aplicará para todos los equipos de medición y prueba que se utilicen en el alcance del presente “ANEXO TECNICO”. El documento que avale la calibración de los equipos deberá entregarse a “EL CENACE” en copia fotostática simple y previo al inicio de las actividades de mantenimiento en caso de no entregarlo no se podrá comenzar con el plan de trabajo acordado.

**5.2.6 DESCRIPCIÓN DE LAS PARTIDAS DEL PRESENTE “ANEXO TÉCNICO”.**

Partida (s)	Descripción técnica del objeto
1	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del Edificio Ejecutivo.

2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Site de Computo</b> .
3	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) de la <b>Subestación Principal</b> .

### 5.2.7 Equipos y ubicación de estos.

Los elementos y equipos que “**EL LICITANTE**” debe considerar para el mantenimiento se describen en la siguiente Tabla 1. Equipos UPS:

Partida	Descripción	Ubicación	Marca	Modelo	Serie
1	Sistema de Alimentación ininterrumpida. (“UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO”).	Edificio Ejecutivo	APC Schneider	SYCF100KF	PD1432250223 PD1429150016
2	Sistema de Alimentación ininterrumpida. (“UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO”).	Site de Computo	APC Schneider	SYCF100KF	PD1607350170 QD1728240072
3	Sistema de Alimentación ininterrumpida. (“UPS PRINCIPAL Y UPS RESPALDO”).	Subestación Principal	APC Schneider	SYCF100KF	QD1730240012 QD1730240014

Tabla 1. Equipos UPS.

### 5.3 Descripción de actividades para la Partida 1.

5.3.1 Para el mantenimiento preventivo al equipo “**EL LICITANTE**” deberá:

- 5.3.1.1 Realizar una inspección visual preliminar a los sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones actuales del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.
- 5.3.1.2 Revisar y validar el correcto funcionamiento de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera de estos módulos.
- 5.3.1.3 Realizar la transferencia de la carga crítica del UPS PRINCIPAL al UPS RESPALDO. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el UPS RESPALDO; se dejara operando de este modo durante 24 horas, regresando a condiciones normales de operación una vez cumplido este tiempo.
- 5.3.1.4 “**EL LICITANTE**” deberá elaborar el dictamen técnico del estado físico y operativo actuales de los sistemas UPS y todos sus componentes.
- 5.3.1.5 El dictamen técnico del estado físico y operativo de los sistemas se entregará al “**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**” como Anexo A, como complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.

- 5.3.1.6 Realizar la limpieza general interna y externa de todos los elementos, incluidos módulos de potencia, módulos inteligentes, gabinetes y demás componentes del sistema.
- 5.3.1.7 Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas, debiendo realizar un reapriete con el torque recomendado por el fabricante en cada conexión.
- 5.3.1.8 Verificar el correcto estado físico y operacional de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables, conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para **“EL CENACE”**.
- 5.3.1.9 Realizar la limpieza interna y externa del transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y liquido dieléctrico para evitar daño en el equipo.
- 5.3.1.10 Realizar el reapriete de las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para **“EL CENACE”**.

#### 5.4 Descripción de actividades para la Partida 2.

5.4.1 Para el mantenimiento preventivo al equipo **“EL LICITANTE”** deberá:

- 5.4.1.1 Realizar una inspección visual preliminar a los sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones actuales del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.
- 5.4.1.2 Revisar y validar el correcto funcionamiento de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera de estos módulos.
- 5.4.1.3 Realizar la transferencia de la carga crítica del UPS PRINCIPAL al UPS RESPALDO. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el UPS RESPALDO; se dejara operando de este modo durante 24 horas, regresando a condiciones normales de operación una vez cumplido este tiempo.
- 5.4.1.4 **“EL LICITANTE”** deberá elaborar el dictamen técnico del estado físico y operativo actuales de los sistemas UPS y todos sus componentes.
- 5.4.1.5 El dictamen técnico del estado físico y operativo de los sistemas se entregará al **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** como Anexo B, como complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.

- 5.4.1.6 Realizar la limpieza general interna y externa de todos los elementos, incluidos módulos de potencia, módulos inteligentes, gabinetes y demás componentes del sistema.
- 5.4.1.7 Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas, debiendo realizar un reapriete con el torque recomendado por el fabricante en cada conexión.
- 5.4.1.8 Verificar el correcto estado físico y operacional de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables, conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para **“EL CENACE”**.
- 5.4.1.9 Realizar la limpieza interna y externa del transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y liquido dieléctrico para evitar daño en el equipo.
- 5.4.1.10 Realizar el reapriete de las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para **“EL CENACE”**.

### 5.5 Descripción de actividades para la Partida 3.

5.5.1 Para el mantenimiento preventivo al equipo **“EL LICITANTE”** deberá:

- 5.5.1.1 Realizar una inspección visual preliminar a los sistemas UPS, la revisión del display de control para ver los tipos de alarmas y logs existentes, valores de voltajes de entrada y salida, valores de corrientes de salida y visualizar todos los demás parámetros de operación para corroborar las condiciones actuales del equipo y registrar estas lecturas en el reporte de servicio correspondiente que formará parte de la memoria técnica conforme al ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.
- 5.5.1.2 Revisar y validar el correcto funcionamiento de los módulos de control inteligente y módulos de potencia verificando que no haya alarmas que indiquen falla en cualquiera de estos módulos.
- 5.5.1.3 Realizar la transferencia de la carga crítica del UPS PRINCIPAL al UPS RESPALDO. Una vez validado que se tiene la carga crítica alimentada por el UPS RESPALDO; se dejara operando de este modo durante 24 horas, regresando a condiciones normales de operación una vez cumplido este tiempo.
- 5.5.1.4 **“EL LICITANTE”** deberá elaborar el dictamen técnico del estado físico y operativo actuales de los sistemas UPS y todos sus componentes.
- 5.5.1.5 El dictamen técnico del estado físico y operativo de los sistemas se entregará al **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** como Anexo C, como complemento de la memoria técnica, de acuerdo con el ID. E2 de la Tabla 2. Tabla de Entregables.

- 5.5.1.6 Realizar la limpieza general interna y externa de todos los elementos, incluidos módulos de potencia, módulos inteligentes, gabinetes y demás componentes del sistema.
- 5.5.1.7 Revisar el correcto estado físico de las conexiones mecánicas y eléctricas, debiendo realizar un reapriete con el torque recomendado por el fabricante en cada conexión.
- 5.5.1.8 Verificar el correcto estado físico y operacional de todos los componentes, como ventiladores de enfriamiento, fusibles, cables, conectores y en caso de que se detecte daño en alguno de los elementos o componentes mencionados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por elementos o componentes nuevos de las mismas características técnicas sin cargo adicional para **“EL CENACE”**.
- 5.5.1.9 Realizar la limpieza interna y externa del transformador de aislamiento y supresor de picos aspirando el exceso de polvo e inyectando aire a presión para remover residuos, utilizando brochas y liquido dieléctrico para evitar daño en el equipo.
- 5.5.1.10 Realizar el reapriete de las conexiones eléctricas de los cables de potencia. De detectarse alguna terminal o conector dañados, **“EL LICITANTE”** deberá reemplazarlos por otros de la misma característica técnica sin costo adicional para **“EL CENACE”**.
- 5.5.1.11 Todos los sistemas UPS en el alcance de este **“ANEXO TÉCNICO”** deberán operar sin alarmas de cualquier tipo, una vez concluido el mantenimiento de ambos sistemas.
- 5.5.1.12 Suministrar e instalar (2) dos interruptores termomagnéticos de caja moldeada para el reemplazo de los (2) dos interruptores que se tienen actualmente en este sitio. Los interruptores deberán cumplir las siguientes especificaciones técnicas:
- 5.5.1.12.1 Capacidad de 350 Amp, 3 polos.
- 5.5.1.12.2 Voltaje de operación 600 V.

### 5.6 Memoria Técnica de **“LOS SERVICIOS”**.

- 5.6.1 El **“COORDINADOR GENERAL”** deberá entregar los reportes de los trabajos de mantenimiento realizados en cada partida de este documento conforme a lo siguiente:
- 5.6.1.1 Descripción de las actividades realizadas en la Partida 1 soportadas con al menos (5) cinco fotografías a color del antes del mantenimiento, y (5) cinco fotografías a color después del mantenimiento.
- 5.6.1.2 Descripción de las actividades realizadas en la Partida 2 soportadas con al menos (5) cinco fotografías a color del antes del mantenimiento, y (5) cinco fotografías a color después del mantenimiento.
- 5.6.1.3 Descripción de las actividades realizadas en la Partida 3 soportadas con al menos (5) cinco fotografías a color del antes del mantenimiento, y (5) cinco fotografías a color después del mantenimiento
- 5.6.2 No se aceptarán fotografías que no correspondan a los UPS en alcance a este **“ANEXO TECNICO”**.

### 5.7 Retiro del Material.

El material de desecho, desuso o no reutilizable que resulte de **“LOS SERVICIOS”** deberá ser retirado de las instalaciones de **“EL CENACE”** por **“EL LICITANTE”** quien asumirá los cargos que esto origine, así como su correcta disposición final de acuerdo con la normativa aplicable.

### SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

**“EL LICITANTE”** acepta y se compromete a la suscripción que derive de la presente contratación de manera electrónica, a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, utilizando su Firma Electrónica Avanzada (e. Firma) vigente emitida por el SAT.

### 5.8 Entregables.

La siguiente Tabla de Entregables describe la base de entregables que **“EL LICITANTE”** del servicio deberá entregar en las fechas especificadas de acuerdo con el programa de actividades en conjunto con el **“ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**. Cabe señalar que los entregables, deberán ser proporcionados de forma electrónica y en medio físico (documento impreso).

Tabla de Entregables			
Entregable	ID	Contenido	Regla de entrega
1.- Designación de <b>“COORDINADOR GENERAL”</b> .	E1.	Hoja membretada y firmada por el representante legal de <b>“EL LICITANTE”</b> , en la que designe a un <b>“COORDINADOR GENERAL”</b> indicando el nombre completo de la persona, cargo en la empresa, números telefónicos de localización y correo electrónico.	Dentro de los primeros (5) cinco días hábiles posteriores a la firma del contrato. En formato impreso y a color.
2.- Memoria técnica de <b>“LOS SERVICIOS”</b> .	E2	La Memoria Técnica será integrada por lo siguiente: (1) Un reporte de las condiciones <b>físicas actuales</b> . (Anexos A, B y C) (1) Un reporte del estado de los UPS posterior al mantenimiento con el detalle de las actividades realizadas.	Dentro de los (5) cinco días hábiles previos a la conclusión de <b>“LOS SERVICIOS”</b> . En formato impreso y a color.
3.- Comprobante de Calibración.	E3	Documento que avale la calibración de los equipos y el cual deberá entregarse a <b>“EL CENACE”</b> en copia fotostática simple previo al inicio de las actividades de mantenimiento.	Dentro de los (5) cinco días naturales posteriores a la Designación del <b>“COORDINADOR GENERAL”</b> . En formato impreso y a color.

 <b>CENACE</b> <small>CONTROL NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA</small>	<b>ANEXO TÉCNICO</b>	HOJA	<b>13 de 19</b>
		REVISIÓN	1
		FECHA ELABORACIÓN	12/02/2025

	<b>5.9 En caso de no cumplir con la entrega de los documentos descritos en los numerales 1 y 3 de la Tabla Entregables NO podrá iniciar “LOS SERVICIOS”. Y se aplicarán las penas convencionales y/o deductivas correspondientes.</b>
--	---

## 6. Equipo en Comodato

<b>6.1. Se requiere que “EL PROVEEDOR” proporcione equipo en Comodato</b>		
<b>Aplica</b>		<b>Equipo Requerido</b>
<b>Si</b>	<b>No</b>	
	<b>X</b>	

## 7. Autorizaciones

<b>7.1. Licencias, Permisos o Autorizaciones que debe cumplir la Contratación</b>	
<b>Autoridad Emisora</b>	<b>Denominación</b>
<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>

## 8. Administrador del Contrato

<b>8.1. Nombre y cargo de los Servidores Públicos que serán responsables de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, y en su caso, realizarán la inspección y supervisión del mismo</b>				
Partida	Nombre	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono
1	Ing. Antonio Alba Jaime	Jefe de Departamento de Comunicaciones y Seguridad Informática	<a href="mailto:antonio.alba01@cenace.gob.mx">antonio.alba01@cenace.gob.mx</a>	Telf. 55 7588 4200 Ext. 51190

**9. Indicación respecto a si la contratación abarcará uno o más ejercicios fiscales, o si se pagará con recursos del ejercicio fiscal inmediato posterior al año en que se hace la publicación, en los términos del segundo párrafo del artículo 25 de Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.**

Tipo de Contratación		Recursos Fiscales		Ejercicio(s) Fiscal(es)
<b>Anual</b>	<b>Plurianual</b>	<b>Anual</b>	<b>Plurianual</b>	
<b>Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>2025</b>

**10. Para el presente procedimiento de contratación, el ÁREA REQUIRENTE cuenta con disponibilidad presupuestaria en la(s):**

<b>10.1. Disponibilidad Presupuestaria</b>	
Partida(s) de Gasto	Denominación de la partida(s) de gasto conforme al Clasificador por Objeto del Gasto
<b>35701</b>	<b>“Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y Equipo”</b>

**10.2. Naturaleza de los Recursos**

Propios	Fiscales	Créditos Externos	Recursos de terceros
<b>Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>

11. Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales, Normas de Referencia o Especificaciones, cuyo cumplimiento se exija a los **LICITANTES** conforme a la Ley de Infraestructura de la Calidad y los artículos **31** y **32** del Reglamento de Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con las que deberán demostrar que “**LOS SERVICIOS**” o los procesos de fabricación cumplen los estándares de calidad o unidades de medida requeridas.

**11.1. Normas Aplicables a la Contratación**

Norma Número	Descripción	Partida a la que Aplica
<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>

Para la entrega de “**LOS SERVICIOS**” objeto de la presente contratación, no aplica normas oficiales mexicanas, normas mexicanas, normas internacionales o, normas de referencia o especificaciones conforme a la Ley de Infraestructura de la Calidad, no obstante “**EL LICITANTE**” será responsable de observar el cumplimiento de aquellas que indirectamente se relacionen con la entrega de “**LOS SERVICIOS**”, de conformidad con lo dispuesto en los artículos **64** y **73** de la referida Ley.

12. Para el caso previsto en la fracción **X** del artículo **29** de Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se deberá especificar el método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes a adquirir o arrendar o servicios a contratar; la institución pública o privada que las realizará y el momento para efectuarlas, así como la unidad de medida con la cual se determinará el resultado mínimo que deberá obtenerse en las pruebas señaladas. Será responsabilidad del **Área Técnica** determinar que los niveles de aceptación sean los adecuados para la Entidad y no se constituyan en un requisito que limite la libre participación de los interesados.

**12.1. Pruebas**

Método	Institución Pública o Privada	Momento	Unidad de Medida	Resultado Mínimo
<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>	<b>No Aplica</b>

13. Conforme a lo establecido por los artículos **46** de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la adjudicación del contrato del procedimiento de contratación será formalizada mediante un acuerdo de voluntades por:

Cantidades Determinadas	Contrato Abierto (Art. 47 de la LAASSP)
<b>Aplica</b>	<b>No Aplica</b>

Sólo en caso de contratos abiertos						
Partidas	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cantidad Requerida		Presupuesto	
			Mínimo	Máxima	Mínimo	Máximo
No Aplica	No aplica	Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

**14. La adjudicación del procedimiento de contratación se llevará mediante:**

14.1. Forma de Contratación		
Partida	Todas las partidas a un solo licitante	Abastecimiento Simultáneo
No Aplica	Aplica	No Aplica

14.2. Abastecimiento Simultáneo		
Fuente	Porcentajes asignados a cada una de ellas	Porcentaje diferencial en precio
Única	No Aplica	No Aplica

**15.** La firma del **CONTRATO** que se derive del procedimiento de contratación se realizará en los términos previstos en los artículos **45, 46**, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y **81** de su Reglamento.

15.1. Periodo para la prestación de "LOS SERVICIOS"	
De	Hasta
Se llevará cabo a partir de la firma del instrumento contractual	Hasta 40 días naturales posteriores a la firma del contrato

16.1 Vigencia del Contrato		
A partir del día siguiente a la emisión del Fallo o Adjudicación	A partir de la firma del Contrato	Hasta
No Aplica	Aplica	Hasta 40 días naturales posteriores a la firma del contrato

## 17. Garantías

17. Garantía de Cumplimiento
<p>De conformidad con lo establecido en los artículos <b>45</b>, fracción <b>XI</b>; <b>48</b> y <b>49</b>, fracción <b>I</b> de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y <b>103</b> de su Reglamento, "<b>EL PROVEEDOR</b>" se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones que se derive del procedimiento de contratación a través de alguna de las formas previstas en los artículos <b>48</b> de la Ley de Tesorería de la Federación; y <b>79</b>, fracción <b>III</b> del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, por un importe equivalente al <b>10%</b> (diez por ciento) del monto del Contrato sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, en favor de "<b>EL CENACE</b>" a más tardar dentro de los <b>10</b> (diez) días naturales siguientes a la firma del instrumento jurídico.</p> <p>Las modificaciones en monto, plazo o vigencia del contrato conllevarán el respectivo ajuste a la garantía de cumplimiento cuando dicho incremento no se encuentre cubierto por la garantía originalmente otorgada, para lo cual deberá estipularse en el convenio modificatorio respectivo el plazo para entregar la ampliación de garantía, el cual no deberá exceder de <b>10</b> (diez) días naturales siguientes a la firma de dicho convenio, así como la fecha de la prestación de "<b>LOS SERVICIOS</b>" para las cantidades adicionales.</p>

**17. Garantía de Cumplimiento**

La garantía deberá presentarse en la **Subgerencia de Administración** de la **Gerencia del Centro Nacional.**, ubicada en Don Manuelito, núm. 32, Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01780; Ciudad de México, México, en días hábiles dentro del horario de **09:00 a 14:00** horas y de **15:00 a 17:00** horas.

**17.1 Criterio de Divisibilidad o Indivisibilidad de la Garantía de Cumplimiento**

Para efectos de este procedimiento de contratación y conforme al criterio de divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para efectos de hacer efectiva la garantía de cumplimiento objeto del **CONTRATO**, se considera que la obligación contractual es: **Indivisible**

**17.2 Garantía por Defectos o Vicios Ocultos o Póliza de Responsabilidad Civil**

"EL PROVEEDOR" queda obligado ante "EL CENACE" responder en caso de negligencia, mala fe, impericia y dolo, de la respuesta inmediata en la atención y prestación de "LOS SERVICIOS", así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el **CONTRATO** y en el presente "**ANEXO TÉCNICO**", lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 53 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

<b>Garantía por Defectos o Vicios Ocultos</b>	<b>Póliza de Responsabilidad Civil</b>
<b>Aplica</b>	<b>Aplica</b>
<p>"EL LICITANTE" queda obligado ante el "EL CENACE" a responder en caso de negligencia, mala fe, impericia y dolo, de la respuesta inmediata en la atención y entrega de "LOS SERVICIOS", así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el "<b>CONTRATO</b>" y en el presente "<b>ANEXO TÉCNICO</b>", lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 53 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>"EL LICITANTE" deberá <u>presentar escrito firmado bajo protesta de decir verdad que se hace responsable</u> en caso de negligencia, mala fe, impericia y dolo, de la respuesta inmediata en la atención y entrega de "LOS SERVICIOS", así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, el escrito antes mencionado se deberá de adjuntar en su propuesta técnica, en caso de no presentarse el documento antes mencionado es causa de desechamiento.</p>	<p>Para garantizar a "EL CENACE", "EL PROVEEDOR", se obliga a otorgar Póliza de Responsabilidad Civil expedida por institución legalmente autorizada, a favor del Centro Nacional de Control de Energía equivalente al <b>5%</b> (cinco por ciento) del monto total del <b>CONTRATO</b>, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, la cual deberá entregar dentro de los <b>10</b> (DIEZ) días naturales siguientes a la firma del <b>CONTRATO</b>.</p> <p>Los datos que deberá contener la póliza de responsabilidad civil serán los siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de contrato.</li> <li>• Vigencia (Fecha de Inicio-Fecha de término)</li> <li>• Fecha de expedición del documento.</li> <li>• Nombre del Procedimiento.</li> <li>• Monto del Contrato.</li> <li>• Porcentaje del Monto total del Contrato.</li> <li>• En caso de contar con póliza de responsabilidad civil global, el endoso deberá contener la leyenda: "a favor del Centro Nacional de Control de Energía".</li> </ul>

**18 Penas Convencionales**

"EL PROVEEDOR" se obliga a pagar a "EL CENACE" una pena convencional equivalente al **0.5%** (cero punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso sobre el importe de "LOS SERVICIOS" no entregados oportunamente. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 95 y 96 de su Reglamento.

Las penas convencionales serán documentadas y calculadas por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** y serán aplicadas por la **Jefatura de Departamento de Finanzas en la Gerencia del Centro Nacional**.

La suma de dichas penalizaciones no excederá del **10%** (diez por ciento) del monto del **CONTRATO**; en caso de que la suma de las penas convencionales rebase este monto, **"EL CENACE"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del **CONTRATO** o rescindirlo en los términos del artículo **54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**"EL PROVEEDOR"** acepta en forma expresa, que **"EL CENACE"** descunte el importe de las penas convencionales que en su caso se haya hecho acreedor de la facturación que presente para cobro.

## 19 Deducciones

**"EL CENACE"** aplicará a **"EL PROVEEDOR"** deducciones al pago de **"LOS SERVICIOS"** con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que haya incurrido respecto a los conceptos que integran el **CONTRATO**. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo **53 Bis** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y **97** de su Reglamento, en los términos siguientes:

Aplica		Porcentaje (%) o Importe	Concepto	Responsable de Documentar y Calcular las deductivas
SI	NO			
X		<b>0.2% (Cero punto Dos por ciento del valor del contrato por cada día natural de atraso)</b>	Cuando el <b>"COORDINADOR GENERAL"</b> no entregue en tiempo y forma el documento solicitado en el <b>numeral 2</b> de la tabla de entregables, se aplicará la deductiva correspondiente.	<b>"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"</b>

Las deducciones serán documentadas y calculadas por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** y serán aplicadas por la **Jefatura de Departamento de Finanzas en la GCN**. La aplicación de deductivas es independiente de la aplicación de las penas convencionales.

La suma de deducciones y penas convencionales no excederán del **10%** (diez por ciento) del monto del **CONTRATO**; en caso de que la suma de deductivas rebase este monto, **"EL CENACE"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del **CONTRATO** o rescindirlo en los términos del artículo **54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**"EL PROVEEDOR"** acepta en forma expresa, que **"EL CENACE"** descunte el importe de las deductivas que en su caso se haya hecho acreedor de la facturación que presente para cobro.

## 20 Forma y lugar de pago

El pago se realizará en moneda nacional en **(1) exhibición** vencida sobre **"LOS SERVICIOS"** en el período que corresponda, previa aceptación por parte del Administrador del contrato, dentro de los **20** (veinte) días naturales posteriores a la presentación del Comprobante Fiscal Digital respectivo, el cual deberá cumplir con los requisitos fiscales conforme a lo establecido en los artículos **51** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; **89** y **90** de su Reglamento. El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil

Don Manuelito No. 32, Colonia Olivar de los Padres, C.P. 01780, Alcaldía Álvaro  
Tel: +(52) 55 7588 4200 ext. 51190

siguiente de la recepción del Comprobante Fiscal Digital que ampare **“LOS SERVICIOS”** recibidos. El pago, se efectuará mediante transferencia electrónica, por lo que **“EL PROVEEDOR”** deberá presentar documento expedido por institución bancaria.

En caso de que el Comprobante Fiscal Digital entregado por **“EL PROVEEDOR”** para su pago presente errores o deficiencias, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, dentro de los **3** (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias que deberán corregir. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL PROVEEDOR”** presente las correcciones no se computará para efectos del artículo **51** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de **“LOS SERVICIOS”** y/o éstos presenten incumplimiento parcial o deficiente, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** documentará y determinará el importe que se aplicará al Comprobante Fiscal Digital correspondiente por concepto de penas convencionales y/o deducciones, asimismo, será el responsable de informar a la **Jefatura de Departamento de Finanzas en la GCN** de **“EL CENACE”** el importe de éstas.

El trámite de pago correspondiente se efectuará con los siguientes datos fiscales: a nombre del **Centro Nacional de Control de Energía**, con el domicilio fiscal: Boulevard Adolfo López Mateos No. 2157, Colonia Los Alpes, C.P. 01010, Demarcación Álvaro Obregón, Ciudad de México, con el Registro Federal de Contribuyentes **CNC140828PQ4**, y deberá ser enviado el comprobante fiscal digital vía electrónica para su validación al correo que señale **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**.

El pago de **“LOS SERVICIOS”** quedará condicionado al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales y/o deducciones.

En el supuesto de que sea rescindido el Contrato, no procederá el cobro de dichas penas, ni la contabilización de éstas, al hacer efectiva la garantía de cumplimiento. Lo anterior, de conformidad con el contenido del segundo párrafo del artículo **95** del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

## 21 Anticipo

**“EL CENACE”** no otorgará ninguna clase de anticipo.

## 22 Prorroga

**“EL CENACE”** NO otorgará prórroga para la entrega de **“LOS SERVICIOS”**

## 23 Devoluciones

**“EL CENACE”** devolverá el entregable que no cumpla con las formalidades descritas y requeridas en el numeral **5** del presente **Anexo Técnico**.

## FORMATO DE SOLICITUD Y PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA DE LOS BIENES

**“EL LICITANTE”** se obliga a presentar como anexo la información de los precios en moneda nacional.

PARTIDA	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Edificio Ejecutivo</b> .	Servicio	1	\$85,370.00	\$85,370.00

 <b>CENACE</b> <small>CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA</small>	<b>ANEXO TÉCNICO</b>	HOJA	<b>19 de 19</b>
		REVISIÓN	1
		FECHA ELABORACIÓN	12/02/2025

2	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) del <b>Site de Computo</b> .	Servicio	1	\$62,350.00	\$62,350.00
3	Mantenimiento preventivo mayor al sistema de energía ininterrumpible (UPS PRINCIPAL Y RESPALDO) de la <b>Subestación Principal</b> .	Servicio	1	\$65,460.00	\$65,460.00
			<b>Subtotal</b>	<b>\$213,180.00</b>	
			<b>IVA</b>	\$34,108.80	
			<b>Total</b>	<b>\$247,288.80</b>	

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
L.C.P. Héctor Moreno Salas	Subgerente de Administración en la Gerencia del Centro Nacional	MOSH830815SZ5
Ing. Antonio Alba Jaime	Jefe de Departamento, de Comunicaciones y Seguridad de la Información en la Gerencia del Centro Nacional	AAJA6306138V3
Ing. Francisco Javier Garduño Loyola	Encargado de la Gerencia del Centro Nacional	GALF780110817

**POR:**  
**“EL PROVEEDOR”**

NOMBRE	R.F.C.
<b>“ELECTRÓNICA Y COMUNICACIONES”, S.A de C.V.</b>	ECO860701CL1.

Ciudad de México, a 10 de abril de 2025

La presente foja, corresponde al “Anexo Técnico” relativo al el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MAYOR A LOS SISTEMAS DE ENERGIA ININTERRUMPIBLE” en lo sucesivo “LOS SERVICIOS”.